

NUMER SPRAWY PP-0753-70/MF/26

Oferty krajowe ważne na dzień 29.09.2026

KONTAKT PUP WADOWICE, UL. ADAMA MICKIEWICZA 27, pok. 04

Tel./ 33 43 22 135, 33 43 22 104

wadowice.praca.gov.pl APLIKACJA ePraca

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
1.	Asystent projektanta budynków i dróg (k/m)	Tadeusz Chmiel Projektowanie i Nadzór Inwestycji	os. Beskidzkie 6, 34-200 Sucha Beskidzka	StPr/26/0895	Wykonywanie projektów w programie AUTOCAD, przygotowanie dokumentacji budowlanej. Umowa o pracę na okres próbny na 1 miesiąc z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym w godz. 7:00-15:00, na pełny etat. Kontakt z pracodawcą telefoniczny: 601 314 275, e-mail: chmiel.projektowanie@gmail.com.	Wykształcenie wyższe inż. architektury lub inż. budownictwa, umiejętność obsługi programu AUTOCAD, możliwość kandydowania osób z wykształceniem średnim budowlanym w przypadku posiadania wymaganych umiejętności.
2.	Asystent rodziny (k/m)	Ośrodek Pomocy Społecznej w Andrychowie	ul. Starowiejska 22 b, 34-120 Andrychów, tel.: 33 875 33 00, 338708982 338752429	StPr/26/0936	Zakres zadań wykonywanych na stanowisku: 1. opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną, 2. udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, 3. rozwiązywanie problemów socjalnych, 4. rozwiązywanie problemów wychowawczych z dziećmi, 5. wspieranie aktywności społecznej rodzin, 6. udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej, 7. prowadzenie niezbędnej dokumentacji i sprawozdawczości; 8. współpraca z pracownikami Ośrodka, 9. współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi na terenie Gminy. Umowa o pracę na czas określony od dnia 01.10.2026 r. do 30.09.2027 r. Praca w systemie jednozmianowym w godz. 7:00-15:00 na pełny etat. Termin i miejsce składania dokumentów:	Wymagania niezbędne i dodatkowe : Asystentem rodziny może być osoba posiadająca: - wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie lub praca socjalna lub wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku uzupełnione szkoleniem z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną i udokumentuje co najmniej roczny staż pracy z dziećmi lub rodziną lub studiami podyplomowymi obejmującymi zakres programowy szkolenia określonego na podstawie ust. 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej i udokumentuje co najmniej roczny staż pracy z dziećmi lub rodziną lub wykształcenie średnie lub średnie branżowe i szkolenie z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną, a także udokumentuje co najmniej 3-letni staż pracy z dziećmi lub rodziną; - osoba nie widniejąca w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym prowadzonym przez

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem Nabór na stanowisko asystenta rodziny osobiście na Dzienniku Podawczym Ośrodka Pomocy Społecznej w Andrychowie, ul. Starowiejska 22b -parter (pokój nr 52) lub drogą pocztową na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej w Andrychowie, ul. Starowiejska 22b, 34-120 Andrychów; w terminie do 30.09.2026 r. (liczy się data wpływu do Ośrodka Pomocy Społecznej) Wszelkie dokumenty aplikacyjne złożone po upływie powyższego terminu zostaną automatycznie odrzucone. Inne informacje związane z naborem na stanowisko: Dokumenty niekompletne lub wadliwie wypełnione nie podlegają uzupełnieniu lub poprawieniu. Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej zastrzega sobie prawo do odstąpienia od naboru bez podania przyczyny lub niedokonania wyboru spośród osób, które będą spełniały warunki formalne. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 33 870 89 81, 33 870 89 62, OPS nie przewiduje zwracania dokumentacji poszczególnym wnioskodawcom, bez względu na wynik postępowania. Osoby, które spełnią wszelkie wymagania formalne, są kwalifikowane do następnego etapu naboru (rozmowy kwalifikacyjnej) o czym zostaną poinformowane telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej. Kandydaci niezakwalifikowani do kolejnego etapu naboru zostaną o tym fakcie powiadomieni w formie pisemnej lub telefonicznej. WAŻNE: Przed złożeniem dokumentów aplikacyjnych prosimy o dokładne zapoznanie	Ministerstwo Sprawiedliwości, - osoba nie widnieje w Krajowym Rejestrze Karnym. Dodatkowo osoba aplikująca na ww. stanowisko: - nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona; - wypełnia obowiązek alimentacyjny w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego; - nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe; - posiada znajomość regulacji prawnych z zakresu: wsparcia rodziny i systemie pieczy zastępczej, pomocy społecznej, przeciwdziałania przemocy w rodzinie, przeciwdziałania alkoholizmowi, przeciwdziałania narkomanii, prawa pracy, przepisów o ochronie danych osobowych; - posiada prawo jazdy kat. B; - posiada stan zdrowia pozwalający wykonywanie pracy na stanowisku asystenta rodziny; - posiada umiejętność rozwiązywania konfliktów; - posiada umiejętność organizowania pracy własnej; - posiada wysoką kulturę osobistą; - jest dyspozycyjna; - posiada znajomość topografii Gminy Andrychów; - posiada umiejętność analizy problemu i poprawnego wyciągania wniosków; - jest odporna na sytuacje stresowe.

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					się z wymaganiami kwalifikacyjnymi. LINK DO OFERTY: https://opsandrychow.pl/nabor-na-stanowisko-asystenta-rodziny-w-osrodku-pomocy-spoecznej-w-andrychowcie-m-k-3/	
3.	Cukiernik (K/M)	"SPOŁEM" POWSZECHNA SPÓŁDZIELNIA SPOŻYWCÓW	ul. Batorego 33a, 34-120 Andrychów	StPr/26/0913	Produkcja ciast, ciasteczek i drożdżówek. Wypiek i dekorowanie ciast. Umowa o pracę na okres próbny 3 miesiące z możliwością przedłużenia. Praca w systemie dwuzmianowym, na pełny etat, w godzinach 21:00-05:00, 06:00-14:00. Praca rozpoczyna się od niedzieli do piątku. Kontakt z pracodawcą osobisty poprzedzony kontaktem telefonicznym: 338752236 wew. 24.	Wymagane wykształcenie zawodowe cukiernicze, książeczka do celów sanitarno-epidemiologicznych, umiejętność pieczenia ciast, ciasteczek, drożdżówek oraz dekoracji ciast.
4.	Elektryk - Automaty (k/m)	NORMAPROF SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	Leńcze 185A, 34-142 Leńcze	StPr/26/0714	Montaż, trasowanie oraz układanie instalacji elektrycznych i sygnałowych wewnątrz komór normobarycznych. Montaż oraz prefabrykacja szaf sterowniczych, rozdzielnic oraz paneli kontrolnych. Podłączanie urządzeń wykonawczych, czujników, sterowników (PLC) oraz aparatury kontrolno-pomiarowej. Wykonywanie pomiarów elektrycznych oraz testowanie poprawności działania instalacji i systemów automatyki. Diagnozowanie i usuwanie ewentualnych usterek w układach elektrycznych w fazie testów produkcyjnych. Praca na podstawie schematów elektrycznych oraz dokumentacji technicznej. Praca na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia, jedna zmiana w godz. 6.00-14.00 na pełny etat. Wynagrodzenie uzależnione od doświadczenia i posiadanych kwalifikacji. Kontakt z pracodawcą: osobisty: Leńcze 185A, 34-142 Leńcze, cv	Wykształcenie zasadnicze zawodowe lub średnie techniczne o profilu elektrycznym (elektryk, elektromechanik, mechatronik, automatyk lub pokrewne). Biegła umiejętność czytania schematów elektrycznych i dokumentacji technicznej. Umiejętność posługiwania się narzędziami elektrotechnicznymi oraz przyrządami pomiarowymi. Podstawowa wiedza z zakresu automatyki przemysłowej i działania systemów sterowania. Aktualne uprawnienia SEP G1 (eksploatacyjne) do 1 kV. Dokładność, wysoka precyzja (estetyka układania przewodów), odpowiedzialność za bezpieczeństwo instalacji. Mile widziane doświadczenie na stanowisku elektryka produkcyjnego, montażysty szaf sterowniczych lub w pracy przy instalacjach przemysłowych.

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					na e-mail: jt@normaprof.pl lub telefonicznie 888 548 444	
5.	Fryzjer damsko-męski (k/m)	Fryzjerstwo u Rudej Grzegorz Pamuła	ul. Zatorska 21, 34-100 Wadowice	StPr/26/0923	Obsługa klienta w salonie fryzjerskim damsko-męskim. Praca na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Praca na pełny etat, w systemie dwuzmianowym w godz. 8:00-16:00; 10:00-18:00. Praca w soboty w godz. 7:00-13:00. Możliwość pracy w wymiarze 1/2 etatu. Kontakt z pracodawcą osobisty: ul. Zatorska 21, 34-100 Wadowice, telefoniczny: 530549934.	Wykształcenie min. zawodowe fryzjerskie, min. pół roku doświadczenia w zawodzie.
6.	Fryzjer damsko-męski (k/m)	SALON FRYZJERSKI M.look SC.ZAFORYMSKA HALINA, BRUZDA MARZENA	ul. 3 Maja 40, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska, tel.: 503 125 985, 666 659 580	StPr/26/0929	Obsługa klienta w salonie fryzjerskim damsko-męskim. Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym w wymiarze 1/2 etatu w godz. 8:00-18:00 (godziny pracy do uzgodnienia). Kontakt z pracodawcą osobisty: ul. 3 Maja 40, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska, telefoniczny: 666 659 580, 503 25 985.	wykształcenie min. zawodowe, kierunek: fryzjerstwo; doświadczenie w zawodzie.
7.	Fryzjer (k/m)	Katarzyna Góra SALON FRYZJERSKI "KATARZYNA"	ul. Piaskowa 12, 34-100 Wadowice, tel.: 600 465 868	StPr/26/0896	Strzyżenie damskie i męskie, fryzury okolicznościowe. Umowa o pracę na okres próbny z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym w godz. 8:00-16:00 na 1/2 etatu (godziny pracy do ustalenia). Kontakt z pracodawcą osobisty po wcześniejszym kontakcie telefonicznym: 600 465 868.	Wykształcenie min. zawodowe fryzjer, mile widziane doświadczenie w zawodzie fryzjer min. 2 lata.
8.	Fryzjer/ka	Salon Fryzjerski Anna Płonka	os. Osiedle Pod Skarpą bn, 34-100 Wadowice	StPr/26/0920	Fryzjerstwo damsko-męskie. Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Praca w systemie dwuzmianowym w wymiarze 1/2 etatu, godziny pracy np. 8:00-12:00 14:00-18:00, do ustalenia. Salon czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-20:00, sobota 8:00-14:00. Kontakt osobisty ul. Osiedle Pod Skarpą bn, 34-100 Wadowice (blok 2/16) poprzedzony telefonem 665570568.	Wykształcenie min. zawodowe kierunkowe, umiejętność strzyżenia damsko-męskiego i wykonywania koloryzacji, mile widziane doświadczenie w fryzjerstwie, umiejętność utrzymania porządku na stanowisku pracy.

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
9.	Hydraulik (K/M)	FIRMA HANDLOWO USŁUGOWA INSTALATOR ŁUKASZ JONCZYK	ul. Woj. małopolskie i śląskie, 34-125 Sułkowice, tel.: 725 447 568	StPr/26/0861	Montaż instalacji wodno-kanalizacyjnych i centralnego ogrzewania. Umowa na okres próbny na 3 miesiące z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym w godz. 7:00-15:00 na pełny etat (teren województwa małopolskiego i śląskiego). Wynagrodzenie uzależnione od umiejętności i doświadczenia. Kontakt z pracodawcą telefoniczny: 725447568 lub mailowym: biuro@instalacjebudowlane.eu .	Wykształcenie nie jest istotne, mile widziane doświadczenie w zawodzie, mile widziane prawo jazdy kat. B.
10.	Hydraulik (k/m)	MARCIN PERNAL.PERINSTAL- MARCIN PERNAL	ul. Powiat wadowicki i okolice Krakowa, 34-113 Paszkówka, tel.: 512209968	StPr/26/0907	Pomoc w wykonywaniu instalacji wodno-kanalizacyjnych i gazowych. Możliwość przyuczenia. Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym na pełny etat w godz. 7:00-15:00 (możliwość pracy w nadgodzinach) na terenie powiatu wadowickiego i okolice Krakowa. Dowóz z siedziby zorganizowany przez pracodawcę. Kontakt z pracodawcą osobisty poprzedzony kontaktem telefonicznym: 512 209 968.	Wykształcenie nie jest istotne, wymagane doświadczenia na podobnym stanowisku, prawo jazdy kat. B, mile widziany kurs operatora koparki.
11.	Inspektor/Inspektorka w Referacie Inwestycji i Rozwoju	Urząd Gminy Lanckorona	ul. Krakowska 8, 34-143 Lanckorona	StPr/26/0976	ZAKRES ZADAŃ NA WYKONYWANYM STANOWISKU: 1) powadzenie spraw związanych z budową, modernizacją, remontami, bieżącym utrzymaniem i ochroną dróg, w tym określanie zapotrzebowania na naprawy i remonty, organizowanie postępowań o udzielenie zamówień publicznych, rozliczanie wykonawców z wykonanych robót, dokonywanie końcowego rozliczenia zadań inwestycyjnych i remontowych, egzekwowanie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi, 2) rozpoznawanie potrzeb w zakresie napraw bieżących, remontów i inwestycji drogowych, prowadzenie wizji	1. Wymagania w stosunku do kandydatów: 2. Wymagania niezbędne: 1) spełnianie wymagań określonych art. 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych określonych dla stanowisk urzędniczych, 2) wykształcenie wyższe, preferowane techniczne (budownictwo, drogi), 3) co najmniej 3-letni staż pracy, preferowane doświadczenie w j.s.t., 4) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych, 5) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					terenowych, ewidencjonowanie usterek oraz ustalanie kolejności realizacji zadań z uwzględnieniem bezpieczeństwa ruchu i dostępnych środków oraz zapewnienie racjonalnego wykorzystania środków przeznaczonych na eksploatację dróg, utrzymania zieleni, oczyszczania, utrzymania oznakowania poziomego i pionowego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego, 3) opracowywanie projektów planów rozwoju sieci drogowej oraz planów finansowania budowy, przebudowy, remontu, utrzymania i ochrony dróg, a także przygotowywanie propozycji zadań do budżetu Gminy i wieloletniej prognozy finansowej. 4) przygotowywanie dokumentacji niezbędnej do realizacji inwestycji i remontów drogowych, w tym opisów przedmiotu zamówienia, szacowania wartości zamówienia, projektów umów, materiałów do postępowań o udzielenie zamówień publicznych oraz dokumentów wymaganych do uzyskania decyzji, uzgodnień i zgód. 5) zarządzanie siecią dróg gminnych, 6) współpraca z innymi zarządami dróg, policją oraz instytucją Wody Polskie, gestorami sieci, służbami ratowniczymi oraz innymi podmiotami w sprawach dotyczących infrastruktury drogowej i bezpieczeństwa ruchu, 7) wydawanie warunków i uzgodnień umieszczania urządzeń w pasie drogowym dróg gminnych nie związanych z gospodarką drogową (przyłącza wody, gazu, prądu, itp. 8) wydawanie zezwoleń na prowadzenie robót w pasie	umyślne przestępstwo skarbowe, 3. Wymagania dodatkowe (będące przedmiotem oceny): 1) dobra znajomość przepisów prawa w zakresie m.in. organizacji, funkcjonowania oraz zadań jednostek samorządu terytorialnego, postępowania administracyjnego, zamówień publicznych, ochrony danych osobowych, Prawa Wodnego, Prawa budowlanego, ustawy o drogach publicznych; 2) umiejętności: umiejętność korzystania z przepisów prawa, umiejętność czytania projektu technicznego drogowego, umiejętność pracy w zespole, systematyczność, umiejętność analitycznego myślenia, umiejętność podejmowania decyzji, samodzielność, komunikacyjnych i interpersonalnych koniecznych do profesjonalnej obsługi klienta; 3) prawo jazdy kategorii min B, posiadanie samochodu osobowego, który będzie wykorzystywany do celów służbowych; 4) biegła znajomość obsługi komputera - pakietu MS Office (w tym programu Excel, Word); 5) cechy osobowości: systematyczność, terminowość, umiejętność pracy w zespole oraz pod presją czasu, bezkonfliktowość, samodzielność w podejmowaniu decyzji przy ocenie problematyki załatwiania spraw; 6) mile widziane posiadanie doświadczenia w pracy o zbliżonym charakterze lub na podobnym stanowisku zwłaszcza w jednostkach samorządowych.

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					drogowym, odbiór terenu po zakończeniu robót, egzekwowanie przywrócenia pasa drogowego do stanu poprzedniego, 9) wydawanie decyzji naliczającej opłaty za zajęcie pasa drogowego na czas robót oraz na umieszczenie urządzeń w pasie drogowym oraz naliczanie kar za bezpodstawne zajęcie pasa drogowego, 10) wydawanie oświadczeń o dostępności działki do drogi gminnej oraz warunków obsługi komunikacyjnej działki oraz uzgodnień zmiany zagospodarowania terenu przyległego do pasa drogowego, 11) wydawanie zgody na lokalizację zjazdów na drogi gminne oraz uzgadnianie projektów zjazdów, odbiory wykonanych zjazdów, 12) wydawanie warunków lokalizacji ogrodzeń działek od strony dróg gminnych i inne postępowania z tym związane - kontrola realizacji, 13) okresowe przeglądy stanu technicznego dróg gminnych i obiektów inżynierskich, 14) prowadzenie spraw związanych z opracowywaniem, uzgadnianiem, zatwierdzaniem, wdrażaniem oraz nadzorem nad stałą i czasową organizacją ruchu drogowego oraz realizacją zadań w zakresie inżynierii ruchu w tym m.in. kontrolowanie stanu oznakowania na drogach gminnych, 15) realizowanie zadań zarządcy drogi związanych z wykorzystywaniem dróg w sposób szczególny, imprezami odbywającymi się w pasie drogowym oraz przejazdami pojazdów nienormatywnych, w tym przygotowywanie opinii, uzgodnień i projektów zezwoleń, 16) prowadzenie ewidencji dróg gminnych, 17) prowadzenie ewidencji	

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					obiektów mostowych znajdujących się w ciągach dróg gminnych, 18) prowadzenie ksiąg obiektów mostowych na drogach gminnych, 19) prowadzenie metryk dla każdej drogi gminnej publicznej, 20) prowadzenie metryk dla obiektów mostowych, 21) prowadzenie spraw w zakresie transportu drogowego, w tym związanych z organizacją, funkcjonowaniem, rozwojem i nadzorem nad transportem drogowym, analizowaniem potrzeb przewozowych, przygotowanie propozycji linii komunikacyjnych, 22) wydawanie zezwoleń na przewóz osób w krajowym transporcie drogowym, 23) określenie tras i lokalizacji przystanków lokalnej komunikacji zbiorowej i przygotowywanie zezwoleń, 24) przeprowadzenie okresowych kontroli gminnego transportu drogowego, 25) współprace ze wszystkimi przewoźnikami prowadzącymi usługi w zakresie komunikacji zbiorowej na podstawie posiadanych zezwoleń. 26) prowadzenie spraw w zakresie oświetlenia ulicznego, w tym przygotowanie i realizacja dokumentacji projektowej, prowadzenie postępowań dotyczących budowy, rozbudowy i modernizacji oświetlenia oraz nadzór nad jego utrzymaniem, eksploatacją, konserwacją i usuwaniem awarii, 27) prowadzenie spraw w zakresie letniego i zimowego utrzymania dróg, 28) nadzór nad Gminnym Zakładem Budżetowym, w zakresie wykonywania powierzonych mu zadań, 29) sprawowanie nadzoru nad funkcjonowaniem wodociągów	

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					gminnych oraz kanalizacji i oczyszczalni ścieków, 30) prowadzenie działań w zakresie zapobiegania klęskom żywiołowym i nadzwyczajnym zagrożeniom środowiska we współpracy ze stanowiskiem pracy do spraw zarządzania kryzysowego i spraw obronnych. Informacja o warunkach pracy na stanowisku: 1. Praca w pełnym wymiarze czasu pracy (40 godzin tygodniowo), w siedzibie Urzędu i poza Urzędem, związana z obsługą komputera powyżej 4 godzin dziennie, wymagająca bezpośredniego oraz telefonicznego kontaktu z klientami, podmiotami zewnętrznymi i instytucjami. W budynku jednostki są bezpieczne warunki pracy z występowaniem barier architektonicznych. Budynek piętrowy, niedostosowany dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, niewyposażony w windę. Stanowisko pracy na I piętrze. 2. Pracownik podejmujący po raz pierwszy pracę na stanowisku urzędniczym, w tym kierowniczym stanowisku urzędniczym, w rozumieniu przepisów art. 16 ust. 3 ustawy o pracownikach samorządowych obowiązany jest odbyć służbę przygotowawczą, o której mowa w art. 19 ww. ustawy. Termin i miejsce składania dokumentów: Dokumenty należy składać w terminie do dnia 05 października 2026 r. do godz. 15:30. 1) osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Lanckorona - dziennik podawczy, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: Dotyczy naboru na inspektora/inspektorka w Referacie Inwestycji i Rozwoju" lub, 2) wysłać na adres: 34-143	

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					Lanckorona, ul. Krakowska 8 (liczy się data wpływu do Urzędu Gminy Lanckorona) lub, 3) poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu Gminy Lanckorona adres ePUAP/lyc82g7egu/SkrytkaESP - Dokumenty muszą spełniać wymogi dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne - muszą być opatrzone podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP lub, 4) poprzez skrzynkę e-doręczeń AE:PL-23150-97258-SVCWV-38 Aplikacje, które wpłyną do Urzędu Gminy Lanckorona po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane. Osoby, które nie spełniają wszystkich wymogów formalnych nie zostaną dopuszczone do udziału w prowadzonym postępowaniu. O terminie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej, ewentualnym teście z wiedzy, kandydaci/kandydatki spełniający wymogi formalne zostaną poinformowani telefonicznie lub drogą elektroniczną na podany w dokumentach adres e-mailowy. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na tablicy Informacyjnej w budynku Urzędu Gminy Lanckorona, ul. Krakowska 8 (parter) oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Złożonych dokumentów Urząd Gminy Lanckorona nie zwraca. Po upływie 3 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacyjnego, aplikacje niewykorzystane zostaną komisyjnie zniszczone. LINK DO NABORU: https://bip.	

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
12.	Inżynier robót sanitarnych (k/m)	ZAKŁAD INSTALACJI SANITARNYCH I BUDOWNICTWA OGÓLNEGO SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	ul. Kościuszki 306A, 34-123 Chocznia, tel.: 504172460	StPr/26/0887	malopolska.pl/ uglanckorona,m,470062,2026.html Prace biurowe, dbanie o terminową realizację zleceń i umów; nadzór nad realizacją robót; weryfikacja dokumentacji i sporządzanie zestawień materiałowych; udział w spotkaniach koordynacyjnych w trakcie realizacji projektu Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Wynagrodzenie do ustalenia w zależności od umiejętności i doświadczenia. Praca na pełny etat, jednozmianowa, w godz. pomiędzy 7.00-16.00 (do ustalenia). Kontakt z pracodawcą: telefoniczny: 510 801 797	Wykształcenie min. średnie techniczne, prawo jazdy kat. B, umiejętność obsługi komputera i czytania dokumentacji technicznej, mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku
13.	Kasjer (k/m)	SALMIRA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	Wadowice, 34-100 Wadowice	StPr/26/0778	Obsługa kasy fiskalnej, obsługa klienta, uzupełnienie towaru, dbanie o czystość na stanowisku pracy. Umowa o pracę na okres próbny 3 miesiące z możliwością przedłużenia. Praca w systemie dwuzmianowym, na pełny etat w godzinach 7:00-20:00 (godziny pracy do ustalenia - 8 godzin). Praca również w wybrane soboty. Kontakt z pracodawcą e-mailowy: bricomarche.wadowice@gmail.com z dopiskiem: KASJER (k/m) - SKLEP BRICOMARCHE WADOWICE. Konieczne CV.	Wykształcenie nie jest istotne, mile widziane doświadczenie w zawodzie, znajomość aktualnych promocji sklepu, dyspozycyjność, mile widziane osoby z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności.
14.	Kierowca autobusu (k/m)	"TRANS" G.K. GOŁBA KRZYSZTOF	Mucharz 65, 34-106 Mucharz, tel.: 510 127 870	StPr/26/0787	Prowadzenie pojazdów do przewozu osób na trasie Sucha Beskidzka - Wadowice. Umowa na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym w godz. 05.00-13.00 (godziny pracy do ustalenia) na pełny etat. Rozpoczęcie pracy w Mucharzu (miejsce postoju pojazdów). Możliwość pracy w wymiarze 1/2 etatu lub na umowę zlecenie lub za wynagrodzenie wg stawki godzinowej.	Wykształcenie nie jest istotne, wymagane prawo jazdy kat. D, uprawnienia do przewozu osób, mile widziane doświadczenie, chęć do pracy.

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					Kontakt z pracodawcą telefoniczny: 510127870.	
15.	KIEROWCA-KONDUKTOR (K/M)	PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACJI SAMOCHODOWEJ W PSZCZYNIE SPÓŁKA Z O.O.	ul. Nadbrzeżna 58, 34-100 Wadowice	StPr/26/0930	PRZEWÓZ OSÓB AUTOBUSAMI W RÓWNOWAŻNYM CZASIE PRACY (przewozy pracownicze i szkolne). Praca na umowę na czas nieokreślony, godziny pracy do ustalenia. Kontakt z pracodawcą telefoniczny 32 210 41 31.	Wykształcenie nie jest istotne, wymagane prawo jazdy kat. D, uprawnienia do przewozu osób.
16.	Kierownik grupy montażowej (K/M)	MWM Group sp. z o.o. sp. k.	ul. Kraje UE, 34-146 Stryszów, tel.: 570 125 804	StPr/26/0967	Montaż mebli hotelowych w krajach UE, montaż mebli wg dokumentacji i wytycznej kierownika, obsługa elektronarzędzi, nadzór nad grupą montażową. Umowa o pracę na okres próbny, na 3 miesiące z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym, w godz. 8:00-16:00, na pełny etat. Kontakt z pracodawcą osobisty poprzedzony kontaktem telefonicznym: 570125804.	Wykształcenie min. średnie, znajomość języka niemieckiego lub angielskiego w stopniu komunikatywnym, biegła obsługa komputera/tabletu wraz z pakietem Microsoft Office (Excel, Teams, Outlook), samodyscyplina, punktualność, duże zdolności organizacyjne, umiejętność efektywnego zarządzania zasobami ludzkimi, wielozadaniowość oraz umiejętność ustalania priorytetów, prawo jazdy kat. B - będzie mile widziane i będzie mocnym atutem, doświadczenie na podobnym stanowisku będzie dodatkowym atutem i ułatwieniem w podjęciu zatrudnienia.
17.	Kierownik/Kierowniczka Gminnego Zakładu Budżetowego w Lanckoronie	Urząd Gminy Lanckorona	ul. 3-go Maja 11, 34-143 Lanckorona	StPr/26/0968	1.Do zadań osoby zatrudnionej na stanowisku Kierownika/ Kierowniczki Gminnego Zakładu Budżetowego zwanego w dalszej części ogłoszenia GZB należeć będzie w szczególności: 1)Kierowanie działalnością Gminnego Zakładu Budżetowego, zarządzanie jego pracą oraz reprezentowanie Zakładu na zewnątrz w granicach udzielonych upoważnień. 2)Zapewnienie prawidłowej organizacji pracy Zakładu, w tym ustalanie podziału zadań na poszczególnych stanowiskach, nadzór nad realizacją zadań oraz przestrzeganiem przepisów BHP i ppoż. 3)Prowadzenie polityki kadrowej i organizacyjnej zapewniającej sprawne wykonywanie zadań GZB, w tym planowanie obsady,	Wymagania w stosunku do kandydatów: 1. Wymagania niezbędne: 1)spełnianie wymagań określonych art. 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych określonych dla stanowisk urzędniczych, 2)wykształcenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym, preferowane wykształcenie techniczne kierunki studiów: inżynieria sanitarna, ochrona środowiska, budownictwo - specjalność budowa i eksploatacja dróg, 3)co najmniej pięcioletni staż pracy, preferowane doświadczenie w kierowaniu podobnymi jednostkami lub zespołem pracowników, lub

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					organizowanie pracy zespołu oraz motywowanie pracowników. 4)Dokonywanie okresowych ocen pracowników samorządowych zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych zgodnie z obowiązującymi przepisami i procedurami. 5)Prawidłowe gospodarowanie mieniem Zakładu, ponoszenie odpowiedzialności materialnej za jego stan, zabezpieczenie, utrzymanie i właściwą eksploatację. 6)Prawidłowe dysponowanie środkami finansowymi Zakładu oraz odpowiedzialność za ich wykorzystanie zgodnie z planem finansowym i przepisami prawa. 7)Opracowywanie projektów planów finansowych Zakładu, ich realizacja, kontrola wykonania, analiza odchyleń oraz podejmowanie działań korygujących. 8)Wykonywanie zadań w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, w tym zapewnienie ciągłości i jakości usług. 9)Nadzór nad eksploatacją i utrzymanie urządzeń wodno-ściekowych, w szczególności stacji uzdatniania wody, oczyszczalni ścieków, ujęć wody, hydrantów oraz sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, w tym utrzymanie stałej zdolności eksploatacyjnej obiektów. 10)Organizowanie działań w sytuacjach awaryjnych oraz zapewnienie gotowości technicznej GZB do niezwłocznego reagowania (m.in. awarie sieci, urządzeń, przerwy w dostawach, zdarzenia pogodowe) 11)Prowadzenie działalności w zakresie wykonywania nowych przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych, uzgadniania dokumentacji technicznej oraz	wykonywanie przez co najmniej 5 lat działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na stanowisku, 4)posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych, 5)niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, 6)niekaralność zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, 7)nieposzlakowana opinia, 2. Wymagania dodatkowe (będące przedmiotem oceny): 1)znajomość przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania samorządu gminnego w szczególności : znajomość regulacji prawnych w zakresie finansów publicznych, rachunkowości, prawa pracy, gospodarki komunalnej, w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, ochrony środowiska, utrzymania czystości i porządku w gminach, prawa wodnego, dróg publicznych, kodeksu postępowania administracyjnego, zamówień publicznych, ochrony danych osobowych, prawo budowlane, ustawa o cmentarzach i chowaniu zmarłych 2)umiejętności: umiejętność zarządzania zasobami ludzkimi i dobra organizacja pracy, systematyczność, biegła znajomość obsługi komputera - pakietu MS Office (w tym programu Excel, Word), doświadczenie w pracy w jednostkach realizujących

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					przeprowadzania odbiorów technicznych przyłączy. 12)Zawieranie oraz nadzór nad realizacją umów na dostarczanie wody i odbiór ścieków. 13)Nadzór nad prowadzeniem rozliczeń usług w zakresie dostarczania wody i odbioru ścieków, w tym obsługa należności, monitorowanie płatności oraz prowadzenie działań windykacyjnych zgodnie z obowiązującymi procedurami i przepisami. 14)Prowadzenie i nadzór nad remontami w zakresie wodociągów i kanalizacji oraz utrzymanie kanalizacji deszczowej. 15)Nadzór w zakresie utrzymywania czystości i porządku na terenie gminy, w tym utrzymanie komunalnych terenów zielonych oraz utrzymanie czystości ulic, placów i chodników. 16)Nadzór w zakresie utrzymywania cmentarzy komunalnych oraz organizacja i nadzór nad świadczeniem usług cmentarnych, w tym usług kopania grobów. 17)Nadzór nad bieżącymi remontów i modernizacji dróg i chodników oraz organizacja zimowego utrzymania dróg w granicach administracyjnych gminy. 18)Organizowanie prac interwencyjnych i robót publicznych realizowanych przy udziale Zakładu. 19)Nadzór nad prawidłowością realizacji umów, prac zleczanych wykonawcom oraz rozliczaniem robót i usług (w tym sporządzanie/akceptacja protokołów odbioru) w zakresie właściwości Zakładu. 20)Zapewnienie zgodności działalności Zakładu z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi, w tym w obszarze ochrony	zadania infrastrukturalne, znajomość narzędzi do planowania i zarządzania dokumentacją techniczną, umiejętność współpracy z wykonawcami i innymi jednostkami organizacyjnymi 3)cechy osobowości: systematyczność, terminowość, dokładność, umiejętność pracy w zespole oraz pod presją czasu, bezkonfliktowość, odporność na stres, samodzielność w podejmowaniu decyzji przy ocenie problematyki załatwiania spraw.

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					środowiska i gospodarki komunalnej. 21) Sporządzanie analiz, sprawozdań (w tym statystycznych i finansowych) oraz informacji dotyczących działalności Zakładu, a także przedkładanie Wójtowi i Radzie Gminy materiałów w zakresie właściwości Zakładu. 22) Wykonywanie innych czynności związanych z działalnością Zakładu i realizacją zadań statutowych, niezastrzeżonych do kompetencji innych organów 23) organizowanie, prowadzenie i nadzór nad funkcjonowaniem Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla Gminy Lanckorona, w zakresie powierzonym Gminnemu Zakładowi Budżetowemu, w szczególności zapewnienie prawidłowego przyjmowania, ewidencjonowania, magazynowania i przekazywania odpadów uprawnionym podmiotom, prowadzenie wymaganej dokumentacji i ewidencji odpadów, w tym w systemie BDO, zapewnienie zgodności działalności PSZOK z obowiązującymi przepisami, regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy oraz innymi aktami prawa miejscowego, a także nadzór nad porządkiem, bezpieczeństwem i prawidłową eksploatacją terenu i urządzeń PSZOK. 24) organizowanie i nadzór nad świadczeniem przez Zakład usług w zakresie odbioru, transportu i przekazywania do zagospodarowania odpadów komunalnych pochodzących od przedsiębiorców oraz innych podmiotów korzystających z usług Zakładu, na podstawie zawartych umów i w zakresie dopuszczonym obowiązującymi	

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					przepisami oraz statutem Zakładu, w tym prowadzenie wymaganej ewidencji i dokumentacji odpadów, dokumentacji BDO, rozliczeń z usługobiorcami oraz nadzór nad prawidłową realizacją zawartych umów. 25)zapewnienie prawidłowego prowadzenia ewidencji, dokumentacji i sprawozdawczości związanej z gospodarowaniem odpadami przez Zakład, w tym dokumentacji prowadzonej w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), a także współpraca z właściwymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Gminy w zakresie danych niezbędnych do realizacji obowiązków Gminy dotyczących gospodarki odpadami komunalnymi. 1.WYMAGANE DOKUMENTY: 1)list motywacyjny, 2)CV, 3)wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, 4)oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, 5)kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, 6)oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie lub umyślne przestępstwo skarbowe, 7)oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych, 8)kopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy lub zaświadczenie	

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					potwierdzające zatrudnienie, 9)kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje, 10)oświadczenie o braku zakazu pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz.U.2025.poz.1484), 11)oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych składanych w związku z naborem, dla potrzeb niezbędnych dla jego realizacji i dokumentacji, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE.L2016.119.1 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych, zwanej dalej RODO, 12)oświadczenie o wyrażeniu zgody, w przypadku zatrudnienia, na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach w związku z naborem, na czas realizacji umowy o pracę zgodnie z RODO, 13)oświadczenie kandydata/kandydatki o stanie zdrowia pozwalającym na pracę na wskazanym stanowisku (w przypadku zatrudnienia kandydat/kandydatka zostanie skierowany/a na badania lekarskie wstępne do wskazanego lekarza medycyny pracy), 14)przedstawienie koncepcji funkcjonowania Gminnego Zakładu Budżetowego w Lanckoronie koncepcja ta będzie przedstawiana podczas II etapu naboru tj. rozmowy kwalifikacyjnej (proszę nie załączać jej do dokumentów aplikacyjnych).	

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					Każdy dokument składany w formie kserokopii musi być na każdej stronie potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Składającego poprzez umieszczenie na kserokopii zwrotu: stwierdzam zgodność z oryginałem, daty i czytelnego podpisu. Wszystkie dokumenty wytworzone przez kandydata na potrzeby naboru składane w oryginale muszą być każdorazowo podpisane czytelnie przez kandydata na przykład: CV, list motywacyjny, kwestionariusz, oświadczenia. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać: W TERMINIE DO DNIA 29 września 2026 roku w formie: 1)osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Lanckorona dziennik podawczy do godz.15.30, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: Dotyczy naboru na stanowisko Kierownik/Kierowniczka Gminnego Zakładu Budżetowego lub, 2)wysłać na adres: 34-143 Lanckorona, ul. Krakowska 8 (liczy się data wpływu do Urzędu Gminy Lanckorona) lub, 3) poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu Gminy Lanckorona adres ePUAP/1yc82g7egu/SkrytkaESP - Dokumenty muszą spełniać wymogi dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne muszą być opatrzone podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP lub, 4)poprzez skrzynkę e-doręczeń AE:PL-23150-97258-SVCWV-38	

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					SZCZEGÓŁY NABORU POD ADRESEM: https://bip.malopolska.pl/uglanckorona,a,2938382,ogloszenie-o-naborze-na-wolne-kierownicze-stanowisko-urzednicze-kierownik-kierownicza-gminnego-zakl.html	
18.	Kosmetyczka (k/m)	"DIADEMA" Wróbel Joanna Salon Kosmetyczny	ul. Stanisława Lenartowicza 36B, 34-120 Andrychów, tel.: 502 207 276	StPr/26/0922	Wykonywanie manicure (hybrydowe, żelowe), wykonywanie pedicure, przedłużanie rzęs, stylizacja brwi. Umowa o pracę na okres próbny na 3 miesiące z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym w godz. 9:00-17:00, 11:00-19:00 na pełny etat. Kontakt z pracodawcą telefoniczny: 502 207 276.	wykształcenie nie jest istotne, wymagane doświadczenie w zawodzie, umiejętność wykonywania manicure, pedicure i przedłużania rzęs.
19.	Kreślarz (k/m)	MEBLOFORM Sp. z o.o.	al. Jana Pawła II 5, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska	StPr/26/0875	opracowywanie dokumentacji technicznej wyrobów pod produkcję, oszacowywanie zaopatrzenia, ilości materiałów i akcesoriów, współpraca z biurami projektowymi i działem produkcji. Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia, praca na jedną zmianę w pomiędzy godz.: 07:00-18:00 (do ustalenia). Wynagrodzenie do uzgodnienia. Kontakt z pracodawcą: e-mail: rekrutacja@mebloform.pl.	wykształcenie nie jest istotne, biegła obsługa oprogramowania CAD, elastyczność, zaangażowanie, komunikatywność, mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku, mile widziana komunikatywna znajomość języka angielskiego lub niemieckiego
20.	Krojczy - Krawiec (k/m)	STOLARSTWO - TAPICERSTWO GRZEGORZ OKULAR	ul. Barska 148, 34-143 Jastrzębia	StPr/26/0959	krojenie i szycie tapicerki meblowej. Umowa na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym w godz. 07.00-15.00 na pełny etat. Wysokość wynagrodzenia uzależniona od umiejętności i doświadczenia. Kontakt z pracodawcą ul. Barska 148, 34-143 Jastrzębia, telefoniczny: 505488870	wykształcenie nieistotne, umiejętność krojenia i szycia tapicerki meblowej, doświadczenie na podobnym stanowisku

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
21.	Krojczy (k/m)	ZAKŁAD PRODUKCJI OBUWIA GINO VERTUCCI Tomasz PAWLIK	ul. Łubianki 23, 34-105 Stanisław Górny	StPr/26/0888	Krojenie skór obuwniczych na sztańcy lub ploterze. Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia, na pełny etat, możliwość zatrudnienie na 1/2 etatu, w godzinach 6:00 - 22:00 (godziny pracy do ustalenia). Możliwość elastycznych godzin pracy, np. praca tylko na drugą zmianę lub praca dodatkowa lub tylko w soboty lub wg możliwości kandydata do pracy. Kontakt z pracodawcą osobisty: 34- 105 Stanisław Górny, ul Łubianki 23 poprzedzony kontaktem telefonicznym: 501738307.	Wykształcenie nieistotne, umiejętność wykroju, kultura osobista, chęć do pracy.
22.	Lekarz POZ (k/m)	SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W MUCHARZU	Mucharz 226, 34-106 Mucharz, tel.: 33 8761410	StPr/26/0749	Praca w zakresie Lekarza POZ. Praca na czas nieokreślony w godz. 8.00-18.00 na 3/4 etatu (godziny pracy do ustalenia). Kontakt z pracodawcą: osobisty: Mucharz 226, 34-106 Mucharz, telefoniczny: 513 608 622, e-mail: spzoz@mucharz.pl	Wykształcenie wyższe. medyczne, prawo wykonywania zawodu lekarza, prawo jazdy kat. B.
23.	Magazynier (k/m)	Karton-Pak Sp. z o.o.	Budzów 495, 34-211 Budzów	StPr/26/0762	Załadunek, rozładunek towaru. Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Praca w systemie tryzmianowym w godz. 6:00-14:00, 14:00-22:00, 22:00-6:00 na pełny etat. Kontakt z pracodawcą telefoniczny: 516 448 491, 513 471 489.	wykształcenie nie jest istotne, umiejętność obsługi maszyn, podstawowa umiejętność obsługi komputera, komunikatywność, możliwość przyuczenia.
24.	Magazynier (k/m)	ZAKŁAD PRODUKCJI OBUWIA GINO VERTUCCI Tomasz PAWLIK	ul. Łubianki 23, 34-105 Stanisław Górny	StPr/26/0889	Praca na magazynie. Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia, na pełny etat, możliwość zatrudnienie na 1/2 etatu, w godzinach 6:00 - 22:00 (godziny pracy do ustalenia). Możliwość elastycznych godzin pracy, np. praca tylko na drugą zmianę lub praca dodatkowa lub tylko w soboty lub wg możliwości kandydata do pracy. Kontakt z pracodawcą osobisty: 34- 105 Stanisław Górny, ul Łubianki 23 poprzedzony kontaktem telefonicznym: 501738307.	Wykształcenie nieistotne, mile widziane doświadczenie, kultura osobista, chęć do pracy.

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
25.	Magazynier (k/m)	Market Budowlany JEŻYK Jerzy Kosek	ul. Krakowska 80, 34-114 Brzeźnica	StPr/26/0912	Praca na magazynie. Transport materiałów budowlanych na terenie zakładu: załadunek, rozładunek. Praca na okres próbny 3 miesiące z możliwością przedłużenia, w systemie jednozmianowym, w godz. 7:00-15:00, na pełny etat. Kontakt z pracodawcą osobisty poprzedzony telefonem 33 8792012 lub email: rekrutacja@mbjezyk.pl .	Wykształcenie nie jest istotne, prawo jazdy kat. B, uprawnienia na wózki widłowe, mile widziane doświadczenie w zawodzie.
26.	Monter - Instalator (k/m)	NORMAPROF SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	Leńcze 185A, 34-142 Leńcze	StPr/26/0715	Montaż elementów konstrukcyjnych, mechanicznych oraz poszycia komór normobarycznych. Instalacja systemów pneumatycznych, hydraulicznych. Kompleksowe prace montażowo-wykończeniowe wewnątrz komór (w tym przygotowanie powierzchni, pasowanie paneli/płyt oraz estetyczne prace malarskie). Praca z rysunkiem technicznym oraz dokumentacją wykonawczą. Dbanie o wysoką jakość wykonania i zgodność z normami bezpieczeństwa. Praca na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia, jedna zmiana w godz. 6.00-14.00 na pełny etat. Wynagrodzenie uzależnione od doświadczenia i posiadanych kwalifikacji. Kontakt z pracodawcą: osobisty: Leńcze 185A, 34-142 Leńcze, cv na e-mail: jt@normaprof.pl lub telefonicznie 888 548 444	Wykształcenie zasadnicze zawodowe lub średnie techniczne (preferowane kierunki: monter, instalator, stolarz, monter zabudowy i robót wykończeniowych lub pokrewne). Zmysł estetyczny oraz wysoka precyzja w pracach manualno-wykończeniowych (m.in. pasowanie elementów, obróbka płyt, układanie elementów, malowanie). Umiejętność czytania rysunku technicznego i schematów montażowych. Biegła obsługa elektronarzędzi i narzędzi ręcznych. Podstawowa wiedza z zakresu mechaniki lub instalacji. Dokładność, sumienność, wysokie poczucie estetyki wykonywanej pracy oraz odpowiedzialność. Mile widziane doświadczenie w produkcji, montażu instalacji lub przy pracach wykończeniowych/aranżacyjnych.
27.	Monter drzwi (k/m)	Zakład Stolarski Budowlano-Meblowy "ZBYDREW", Usługi Transportowe "ZK-TRANS" ZBIGNIEW ŁACEK	ul. Podstawie 2, 34-100 Tomice, tel.: 504 484 616	StPr/26/0823	Montaż drzwi. Praca głównie na terenie województwa małopolskiego i śląskiego (możliwe delegacje na terenie całej Polski w zależności od zleceń). Umowa o pracę na okres próbny - 3 miesiące z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym w pełnym wymiarze czasu pracy w godzinach 7:00-15:00.	wykształcenie nie jest istotne, wymagane prawo jazdy kat. B, doświadczenie przy montażu stolarki, chęć do pracy.

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					Kontakt z pracodawcą osobisty: ul. Podstawie 2, 34-100 Tomice, telefoniczny: 504 484 616, e-mail: zbydrew@wp.pl.	
28.	monter reklam (k/m)	Agencja reklamy Kris Krzysztof Gondko	ul. Centralna 44b, 34-120 Sułkowice, tel.: 660415390	StPr/26/0842	składanie i montaż elementów reklamowych Umowa o pracę na okres próbny 3 miesiące z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym w godz. 08:00-16:00 na pełny etat. Możliwość przyuczenia. Kontakt z pracodawcą osobisty: ul. Centralna 44b, 34-120 Sułkowice, telefoniczny: 660415390, e-mail: biuro@agencjareklamykris.com.	Wykształcenie min. Średnie, prawo jazdy kat. B, umiejętność obsługi elektronarzędzi, bardzo dobra umiejętność organizacji pracy, doświadczenie mile widziane lub możliwość przyuczenia, dobra znajomość języka polskiego w mowie.
29.	Monter rolet (k/m)	BWJ Kamila Karpeta	ul. Gimnazjalna 23, 34-100 Wadowice	StPr/26/0873	montaż materiałowych osłon ściennych, rolet, żaluzji, moskitier; załadowanie i wyładowanie materiałów do montażu. Montaż na terenie woj. małopolskiego i śląskiego. Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym pon.-pt. w godz. 8:00-16:00 na pełny etat. Kontakt z pracodawcą: telefoniczny 883 204 165.	Wykształcenie nieistotne, wymagane prawo jazdy kat. B, możliwość dźwigania pow. 12 kg.
30.	Monter sprzętu AGD i RTV (k/m)	Smart-Pol Anna Obrządkiewicz	ul. Praca na terenie woj. małopolskiego i śląskiego, 34-120 Andrychów	StPr/26/0928	Pakowanie produktów AGD/RTV na samochód, dostarczenie produktów do klienta i ich montaż. Pracownik otrzymuje samochód służbowy do dyspozycji i schodziłaz. Produkty pracownik odbiera z magazynu w Skawinie wg. otrzymanego harmonogramu i rozwozi je do klienta na terenie woj. małopolskiego i śląskiego. Umowa na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Praca na jedną zmianę w godz. 8:00-17:00 (godziny pracy do ustalenia) na pełny etat. Praca od poniedziałku do piątku. Kontakt z pracodawcą: telefoniczny: 537 457 310	Wykształcenie nie jest istotne, doświadczenie podobnym stanowisku, prawo jazdy kat. B
31.	Murarz (k/m)	Miłosz Kozłowski MIKO-DOM FIRMA OGÓLNOBUDOWLANA	Kraków, 00-000 Kraków	StPr/26/0897	Murowanie. Umowa o pracę na okres próbny na 3 miesiące z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym w godz. 8:00-	wykształcenie nieistotne, umiejętność murowania, mile widziane doświadczenie w zawodzie.

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					15:00 na pełny etat. Pracodawca zapewnia dojazd z firmy do miejsca wykonywania pracy. Kontakt z pracodawcą telefoniczny: 721 547 120.	
32.	Murarz (k/m)	OGRO-DOM Jan Huber	ul. Praca na terenie powiatu wadowickiego i suskiego, 34-100 Wadowice, tel.: 514 916 534	StPr/26/0925	Prace murarskie na terenie powiatu wadowickiego, suskiego. Umowa o pracę na okres próbny 3 miesiące z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym, na pełny etat, w godz. 7:00-15:00. Pracodawca zapewnia dojazd z siedziby firmy do miejsca pracy. MOŻLIWOŚĆ ZATRUDNIENIA W RAMACH UMOWY ZLECENIE. WYNAGRODZENIE ADEKWATNE DO SPOSOBU ZATRUDNIENIA. Kontakt z pracodawcą osobisty poprzedzony kontaktem telefonicznym: 514916534.	Wykształcenie nie jest istotne, wymagane doświadczenie w zawodzie, mile widziane prawo jazdy kat. B, umiejętność czytania planu, projektów oraz rysunku technicznego, mile widziany emeryt, rencista.
33.	Murarz-zbrojarz (k/m)	Firma Handlowo-Usługowa "DEKAR" DARIUSZ KWARTNIK	ul. Powiat wadowicki, 34-124 Klecza Dolna	StPr/26/0932	wykonywanie prac budowlanych. Praca na terenie powiatu wadowickiego. Pracodawca zapewnia dowóz na miejsce pracy. Praca na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym, na pełny etat, w godz. 7:00-15:00. Wynagrodzenie uzależnione od doświadczenia i umiejętności (do ustalenia). Kontakt z pracodawcą osobisty poprzedzony kontaktem telefonicznym: 508176323 lub e-mailowym biuro@dekar.net.pl.	Wykształcenie nie jest istotne, wymagane doświadczenie w zawodzie lub na podobnym stanowisku, umiejętność pracy w zespole, mile widziana umiejętność czytania rysunku technicznego
34.	Nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej (k/m)	Szkoła Podstawowa im. Ks. Leona Bemke w Kleczy Dolnej	ul. Krakowska 4, 34-124 Klecza Dolna	StPr/26/0918	Nauczanie oddziałów wczesnoszkolnych. Praca na czas określony od 14.09.2026r. do 31.08.2027r., na pełny etat, w wymiarze 20/20h tygodniowo, jednozmianowa, w godz. 7:30-15:30. Kontakt osobisty, telefoniczny: 660399611, e-mailowy: praca@szkolabemke.pl .	Wykształcenie wyższe magisterskie, kierunek EDUKACJA WCZESNOSZKOLNA lub inne, pokrewne, uprawniające do nauczania w oddziałach 1-3 szkoły podstawowej. Umiejętność pracy z dziećmi. Uprawnienia pedagogiczne.
35.	Nauczyciel przedszkola (k/m)	Szkoła Podstawowa im. Poległych za Ojczyznę w Latach 1939-1945 w Wysokiej	ul. Wadowicka 319, 34-105 Wysoka	StPr/26/0858	Obowiązki nauczyciela dzieci 6-letnich w przedszkolu. Praca na czas określony od 01.09.2026 r. do 31.08.2027 r.,	Wykształcenie wyższe magisterskie, kierunek: wychowanie przedszkolne/edukacja

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					w wymiarze 25/25 etatu, w godzinach 7:00-17:00 (wg. planu). Kontakt z pracodawcą: osobisty: ul. Wadowicka 319, 34-105 Wysoka, telefoniczny: 338737523, e-mailowy: spwysoka@wadowice.pl .	wczesnoszkolna; uprawnienia pedagogiczne.
36.	Nauczyciel współorganizujący kształcenie (k/m)	Szkoła Podstawowa im. Ks. Leona Bemke w Kleczy Dolnej	ul. Krakowska 4, 34-124 Klecza Dolna	StPr/26/0916	Praca z uczniami ze spektrum autyzmu i Aspergerem. Nauczyciel współorganizujący. Praca na czas określony od 14.09.2026r. do 31.08.2027r., na pełny etat, w wymiarze 25/25h tygodniowo, jednozmianowa, w godz.7:00-15:00. Kontakt osobisty, telefoniczny: 660399611, e-mailowy: praca@szkolabemke.pl .	Wykształcenie wyższe magisterskie, kierunek: PEDAGOGIKA SPECJALNA lub OLIGOFRENOPEdagogika, umiejętność pracy z dzieckiem ze spektrum autyzmu, w normie intelektualnej. Uprawnienia do prowadzenia zajęć z dzieckiem ze spektrum AUTYZMU, w tym z zespołem ASPERGERA. Kwalifikacje do prowadzenia zajęć rewalidacyjnych z uczniem z zespołem ASPERGERA. Uprawnienia pedagogiczne.
37.	nauczyciel współorganizujący kształcenie (k/m)	Szkoła Podstawowa Nr 4 imienia Mikołaja Kopernika w Andrychowie	ul. Włókniarzy 10a, 34-120 Andrychów	StPr/26/0977	Praca na stanowisku nauczyciela w oddziale specjalnym. Edukacja wczesnoszkolna. Praca na czas określony do 25.06.2027r., na pełny etat, w wymiarze 20/20h w tygodniu, w godzinach 8:00-14:00, jednozmianowa. Kontakt osobisty, telefoniczny: 338752082, e-mailowy: sekretariat@sp4andrychow.edu.pl .	Wykształcenie wyższe min. licencjackie, na kierunku pedagogika specjalna, uprawnienia pedagogiczne, uprawnienia w zakresie edukacji uczniów ze spektrum Autyzmu. Minimum 1 rok doświadczenia jako nauczyciel.
38.	Nauczyciel/ka przedszkola	ANNA MIŁEK-GÓROWSKA MAŁE SMERFY	ul. Wadowity 15, 34-100 Wadowice	StPr/26/0759	Realizacja podstawy programowej. Wspieranie rozwoju podopiecznych. Planowanie i prowadzenie pracy wychowawczo-dydaktycznej. Organizacja wydarzeń przedszkolnych. Współpraca z rodzicami i specjalistami różnego typu. Prowadzenie obserwacji pedagogicznych. Dbanie o bezpieczeństwo dzieci. Planowanie i realizacja rozwoju zawodowego. Prowadzenie dokumentacji. Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Praca w systemie dwuzmianowym w godz. 7:00-15:00, 9:00-17:00, na pełny etat.	Wykształcenie wyższe min. licencjat, kierunek: wychowanie przedszkolne lub edukacja przedszkolna i wczesnoszkolna.

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
39.	Obuwnik (k/m)	ZAKŁAD PRODUKCJI OBUWIA GINO VERTUCCI Tomasz PAWLIK	ul. Łubianki 23, 34-105 Stanisław Górny	StPr/26/0852	Kontakt z pracodawcą telefoniczny: 792 085 277. Montaż obuwia, klejenie spodów, drasanie i pastowanie obuwia. Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym na pełny etat, w godzinach 6:00 - 14:00 lub 8:00-16:00 (godziny pracy do ustalenia). Wynagrodzenie do uzgodnienia - uzależnione od doświadczenia i umiejętności kandydata. Kontakt z pracodawcą osobisty: 34-105 Stanisław Górny, ul Łubianki 23 poprzedzony kontaktem telefonicznym: 501 738 307.	Wykształcenie nieistotne, wymagane doświadczenie w zawodzie obuwnik, kultura osobista, solidność, chęć do pracy.
40.	Operator do obsługi maszyn obuwniczych (k/m)	WYTWÓRNIA ARTYKUŁÓW SZEWSKICH MIROSŁAW SAJDAK	ul. Malownicza 37, 34-124 Klecza Dolna	StPr/26/0911	Obsługa maszyn obuwniczych. Produkcja podeszwy i podpodeszwy. MOŻLIWOŚĆ PRZYUCZENIA. Umowa o pracę na okres próbny 3 miesiące z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym w godz. 6:00-14:00 na pełny etat. Kontakt z pracodawcą osobisty po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym: 606 418 265.	Wykształcenie nie jest istotne, chęć do pracy, umiejętności manualne, pracy w zespole, komunikatywność, możliwość przyuczenia do zawodu.
41.	Operator hydropiaskarki (k/m)	Bartosz Zmierzka PLUS-POL	ul. Praca na terenie województwa małopolskiego, 34-120 Andrychów	StPr/26/0846	obsługa hydropiaskarki. Praca na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia, jednozmianowa w godz. 8-16, na pełny etat, praca od poniedziałku do piątku plus niektóre soboty w miesiącu. Możliwość przyuczenia. Kontakt z pracodawcą osobisty: ul. Brzegi 30a, 34-120 Andrychów poprzedzony kontaktem telefonicznym: 537 457 310.	Wykształcenie nieistotne, prawo jazdy kat. B, możliwość przyuczenia.
42.	Operator lasera CNC (k/m)	ANIPOL Kamil Sordyl	ul. Biała Droga 107E, 34-122 Wieprz, tel.: 530 779 969	StPr/26/0989	Operator lasera CNC. Umowa o pracę na okres próbny na 3 miesiące z możliwością pracy na stałe. Praca w systemie trzymianowym w godz. 6:00-14:00, 14:00-22:00, 22.00-06.00 na pełny etat. Kontakt z pracodawcą: osobisty: ul. Biała Droga 107E, 34-122 Wieprz, telefoniczny: 530 779 969.	wykształcenie nie jest istotne, mile widziane doświadczenie w zawodzie, możliwość przyuczenia.

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
43.	Operator przewijarki (k/m)	FABRYKA PAPIERU I TEKTURY BESKIDY SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	ul. Chopina 1, 34-100 Wadowice	StPr/26/0743	Obsługa warstwownicy do papieru, przewijanie papieru celulozowego. Umowa o pracę na okres próbny na 3 miesiące z możliwością przedłużenia. Praca w ruchu ciągłym w godz. 6:00-14:00, 14:00-22:00, 22:00-6:00 na pełny etat. Kontakt z pracodawcą e.mailowy: rekrutacja@paper.com.pl .	Wykształcenie min. zawodowe, mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku, umiejętność pracy w grupie, chęci do pracy.
44.	Pedagog szkolny (k/m)	Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Dąbrowce	Dąbrowka 43, 34-146 Dąbrowka	StPr/26/0975	Udzielanie pomocy uczniom, przedszkolakom. Umowa o pracę na czas określony, od 01.10.2026 r. do 31.08.2027 r., jednozmianowa, w godz. 8:00-15:00, wg planu, w wymiarze 11/22h tygodniowo. Kontakt z pracodawcą osobisty poprzedzony kontaktem telefonicznym: 338797413.	Wykształcenie wyższe magisterskie, kierunek: pedagogika opiekuńczo-wychowawcza, uprawnienia pedagogiczne.
45.	pielęgniarka/pielęgniarz	Żłobek Samorządowy w Kalwarii Zebrzydowskiej	Kalwaria Zebrzydowska, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska	StPr/26/0708	• sprawowanie opieki pielęgniarskiej nad dziećmi uczęszczającymi do żłobka, • monitorowanie stanu zdrowia dzieci oraz podejmowanie działań wynikających z posiadanych kwalifikacji zawodowych, • współpraca z dyrektorem, personelem oraz rodzicami dzieci, • prowadzenie wymaganej dokumentacji związanej z wykonywanymi obowiązkami, • udział w działaniach zapewniających dzieciom bezpieczne i higieniczne warunki pobytu • inne wynikające z zakresu czynności. Praca na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia, w godzinach: 8:00-16:00, w wymiarze ok.8h w miesiącu, ok.2h w tygodniu. Możliwość ustalenia. Kontakt osobisty, telefoniczny: 537977390.	Wykształcenie min. średnie kierunkowe, preferowane wyższe kierunek: PIELĘGNIARSTWO, umiejętność opieki nad dziećmi, umiejętność pierwszej pomocy przedmedycznej.
46.	Pielęgniarka/pielęgniarz	Dom Pomocy Społecznej Zakonu Bonifratrów w Zebrzydowicach	ul. Zebrzydowice 1, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska	StPr/26/0753	Zapewnienie opieki pielęgniarskiej zgodnie z obowiązującymi w Domu procedurami medycznymi, uczestniczenie w badaniach lekarskich mieszkańców,	wykształcenie min. średnie zawodowe, prawo wykonywania zawodu.

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					uzgadnianie terminów wizyt w poradniach specjalistycznych, gospodarka lekami - przygotowanie leków zleconych przez lekarza i kontrola ich przyjęcia, przygotowanie mieszkańców wg otrzymanych zleceń do zabiegów i badań diagnostycznych, prowadzenie obserwacji stanu zdrowia mieszkańca. Umowa o pracę na czas określony na 2 miesiące z możliwością przedłużenia. Praca w ruchu ciągłym na pełny etat. Kontakt z pracodawcą osobisty poprzedzony kontaktem telefonicznym: 338766508, 338756003.	
47.	Położna/Pielęgniarka w żłobku (k/m)	ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW GMINY WADOWICE	ul. Sienkiewicza 9, 34-100 Wadowice	StPr/26/0919	profilaktyka, opieka higieniczno-sanitarna, monitorowanie rozwoju i stanu zdrowia dzieci do lat 3. Praca na czas nieokreślony, w godzinach pomiędzy: 6:30-16:30 (godziny pracy do ustalenia), w wymiarze 1/4 etatu. Kontakt osobisty ul. Sienkiewicza 9, 33-410 Wadowice, telefoniczny: 338233372.	Wykształcenie min. średnie, kierunki medyczne, aktualne uprawnienia do wykonywania zawodu, mile widziane doświadczenia na podobnym stanowisku
48.	Pomoc pracownika produkcji (K/M)	PRZEDSIĘBIORSTWO PRODUKCYJNO USŁUGOWO HANDLOWE "WANDAS" KAZIMIERZ WANDAS, GRZEGORZ WANDAS SPÓŁKA CYWILNA	ul. Ks. Władysława Bukowińskiego (dawniej Wadowicka) 7a, 34-120 Inwałd	StPr/26/0698	Pomoc w obsłudze linii galwanicznej, pomoc w obróbce galwanicznej stali. Praca w systemie trzyzmianowym w godz. 6:00-14:00, 14:00-22:00, 22:00-6:00. Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Kontakt z pracodawcą osobisty: ul. Ks. Władysława Bukowińskiego 7a, 34-120 Inwałd w godz 8-15, telefoniczny: 695414012, e-mailowy: biurowandas@gmail.com Wymagane jest CV na rozmowę kwalifikacyjną.	Wykształcenie nie jest istotne, chęć do pracy.
49.	Pomocnik budowlany (k/m)	SORA STREFA DREWNA RENATA SOBESTO	ul. Kalwaryjska 19, 34-114 Marcyporęba, tel.: 791498737	StPr/26/0836	Zakres obowiązków: - wznoszenie konstrukcji drewnianych, - docinanie i montaż płyt OSB, - ocieplanie budynków (wełna skalna),	Wykształcenie nieistotne. Wymagana sprawność fizyczna umożliwiającą ręczne przenoszenie przedmiotów o masie powyżej 12 kg oraz prawo jazdy kat. B. Mile widziane

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					- montaż wiatro- i paroizolacji, - układanie blachy dachowej i obróbki blacharskie, - malowanie desek elewacyjnych, - montaż płyt K-G, - inne podstawowe prace związane z budownictwem szkieletowym. Umowa na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony. Praca w systemie jednozmianowym w godz. 07.00-15.00 (możliwość pracy w nadgodzinach) na pełny etat. Możliwość przyuczenia. Wysokość wynagrodzenia uzależniona od umiejętności i doświadczenia oraz liczby przepracowanych godzin. Rozpoczęcie i zakończenie pracy odbywa się z bazy firmy ul. Kalwaryjska 19, 34-114 Marcyporęba, pracodawca zapewnia transport na miejsce wykonywania prac budowlanych. Kontakt z pracodawcą osobisty: ul. Kalwaryjska 19, 34-114 Marcyporęba, telefoniczny: 791498737, e-mail: lukasz.sorastrefadrewna@gmail.com.	doświadczenie w wykonywaniu prac budowlanych lub chęć przyuczenia się.
50.	Pomocnik elektryka (k/m)	MCE MAŁOPOLSKIE CENTRUM EKOLOGICZNE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	ul. Praca na terenie Małopolski, 34-124 Klecza Dolna	StPr/26/0900	Pomoc przy wykonywaniu instalacji elektrycznych; przygotowywanie i układanie przewodów; montaż tras kablowych, gniazd, łączników oraz opraw oświetleniowych; wykonywanie prostych prac montażowych pod nadzorem elektryka; przygotowywanie narzędzi i materiałów; dbanie o porządek i przestrzeganie zasad BHP. Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Praca w godzinach 7:00-15:00 (godziny pracy do ustalenia). Praca na terenie województwa małopolskiego, pracodawca zapewnia transport do miejsca pracy z siedziby firmy w Kleczy. Kontakt z pracodawcą e.	Wykształcenie nieistotne, mile widziane doświadczenie w zawodzie.

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					mailowy: marketing@mce.net.pl	
51.	Pomocnik murarza (k/m)	OGRO-DOM Jan Huber	os. Praca na terenie powiatu wadowickiego i suskiego, 34-100 Wadowice, tel.: 514 916 534	StPr/26/0926	Pomoc przy wykonywaniu prostych, rutynowych prac związanych z różnymi etapami budowy lub rozbiórki budynku na terenie powiatu wadowickiego, suskiego. Umowa o pracę na okres próbny 3 miesiące z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym, na pełny etat, w godz. 7:00-15:00. Pracodawca zapewnia dojazd z siedziby firmy do miejsca pracy. MOŻLIWOŚĆ ZATRUDNIENIA W RAMACH UMOWY ZLECENIE. WYNAGRODZENIE ADEKWATNE DO SPOSOBU ZATRUDNIENIA. Kontakt z pracodawcą osobisty poprzedzony kontaktem telefonicznym: 514916534.	Wykształcenie nie jest istotne, mile widziane doświadczenie w zawodzie, mile widziane prawo jazdy kat. B, mile widziani emeryci.
52.	Pomocnik stolarza (k/m)	STOLARSTWO-TAPICERSTWO ANDRZEJ CZUBA	ul. Jodłowa 98, 34-124 Klecza Górna	StPr/26/0950	Obróbka wstępna drewna, w tym szlifowanie, układanie itp., inne prace na stolarni. Praca na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym, na pełny etat, w godz. 6:00-14:00. Kontakt z pracodawcą osobisty, telefoniczny: 602365631.	Wykształcenie nie jest istotne, chęć do pracy, komunikatywność.
53.	Pomocnik w pracach budowlanych (k/m)	DRAGDOM PAWEŁ DRAGAN	ul. Praca na terenie województwa małopolskiego, 34-130 Bugaj	StPr/26/0921	Prace pomocnicze przy wykończeniu wnętrz. Mieszanie zapraw. Możliwość przyuczenia. Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym w godz. 7:00-15:00 na pełny etat - możliwość pracy w nadgodzinach. Praca na terenie woj. małopolskiego, pracodawca zapewnia transport z siedziby firmy. Kontakt osobisty: Bugaj 143a, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska, poprzedzony kontaktem telefonicznym 605 979 352.	Wykształcenie nie jest istotne, mile widziane prawo jazdy kat. B, możliwość dźwigania do 20 kg, możliwość przyuczenia.
54.	Pracownik do prac wykończeniowych przy drzwiach (K/M)	Zakład Stolarski Budowlano-Meblowy "ZBYDREW", Usługi Transportowe "ZK-TRANS" ZBIGNIEW ŁACEK	ul. Podstawie 2, 34-100 Tomice	StPr/26/0885	Składanie drzwi. Silikonowanie. Zakładanie okuć (zawiasów, zamków). Pakowanie. MOŻLIWOŚĆ PRZYUCZENIA. Umowa o pracę na okres próbny - 3 miesiące z możliwością przedłużenia. Praca w systemie	Wykształcenie nie jest istotne, mile widziane doświadczenie w stolarstwie, chęć do pracy. MOŻLIWOŚĆ PRZYUCZENIA.

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					jednozmianowym, w pełnym wymiarze czasu pracy, w godzinach 7:00-15:00. Kontakt z pracodawcą osobisty: ul. Podstawie 2, 34-100 Tomice, telefoniczny: 504484616, 602229732, e-mail: zbydrew@wp.pl .	
55.	PRACOWNIK E-COMMERCE (K/M)	OLEKSY Spółka Jawna Paweł i Witold Oleksy	Stanisław Dolny 83, 34-130 Stanisław Dolny	StPr/26/0800	- kompleksowa obsługa i rozwój e-commerce, - prowadzenie i rozwijanie Instagramu, Facebooka i TikToka, - tworzenie pomysłów na rolki, posty, stories i treści sprzedażowe, - zwiększanie zasięgów, zaangażowanie i liczby obserwujących, - śledzenie trendów i szybkie wykorzystywanie ich w komunikacji marki, - planownie działań promocyjnych i sprzedażowych, - analiza wyników publikacji i kampanii, - współpraca przy reklamach Meta i działaniach zwiększających sprzedaż, - dbanie o spójny i nowoczesny wizerunek marki w internecie. Praca w ramach umowy zlecenia, ok. 170 godzin w miesiącu, w godz. 6.00-14.00. Kontakt z pracodawcą e-mailowym: woleksy@oleksy.pl . Konieczne CV przesłać na adres e-mail.	wykształcenie min. średnie branżowe; umiejętność AI marketingu wizualnym - twórz grafiki i reklamy; bardzo dobra znajomość Instagrama, Facebooka i TikToka; mile widziana znajomość narzędzi AI wykorzystywanych w marketingu i e-commerce; znajomość aktualnych trendów i algorytmów social media; dobra znajomość Canvy, CapCut lub podobnych programów; znajomość języka angielskiego w stopniu średnio zaawansowanym.
56.	Pracownik gospodarczy (k/m)	MICRON SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	ul. Krakowska 146a, 34-120 Andrychów	StPr/26/0955	utrzymywanie czystości na zewnętrznym terenie całego obiektu, usuwanie zabrudzeń z ciągów komunikacyjnych, sprzątanie toalet, koszenie trawy, plewienie, odśnieżanie ciągów komunikacyjnych ręcznie i za pomocą traktorka z pługiem, inne prace pomocnicze. Umowa o pracę na okres próbny 3 miesiące w ramach umowy zlecenie z możliwością przedłużenia, praca ok. 160h miesięcznie po 12h co drugi dzień w godz. 08:00-20:00.	Wykształcenie nieistotne, wymagane prawo jazdy kat. B.

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					Praca na terenie Centrum Handlowego BIG w Andrychowie. Wynagrodzenie 31,40 zł/h Kontakt z pracodawcą telefoniczny: 667 561 407, e-mail: paulina.sobon@micron.pl	
57.	Pracownik obsługi maszyn papierniczych i urządzeń przygotowania masy papierniczej (k/m)	FABRYKA PAPIERU I TEKTURY BESKIDY SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	ul. Chopina 1, 34-100 Wadowice	StPr/26/0744	Dowóz makulatury na stanowisko rozwłókniania, wstępna segregacja i podawanie surowca na taśmociąg prowadzący do urządzeń rozwłókniających; dodawanie wody technologicznej, sterowanie procesem rozwłókniania, oczyszczanie masy surowowej za pomocą separatora, zrzut rozwłóknionej makulatury do kadzi, prasowanie zanieczyszczeń. Umowa o pracę na okres próbny na 3 miesiące z możliwością przedłużenia. Praca w ruchu ciągłym w godz. 6:00-14:00, 14:00-22:00, 22:00-6:00 na pełny etat. Kontakt z pracodawcą e.mailowy: rekrutacja@paper.com.pl	wykształcenie min. zawodowe, mile widziane uprawnienia do obsługi wózka widłowego, umiejętność pracy w grupie, mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku, chęci do pracy.
58.	Pracownik obsługi urządzeń przygotowania masy makulaturowej (k/m)	FABRYKA PAPIERU I TEKTURY BESKIDY SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	ul. Chopina 1, 34-100 Wadowice	StPr/26/0830	Obsługa i sterowanie ciągiem przygotowania masy makulaturowej. Umowa o pracę na okres próbny, 3 miesiące z możliwością przedłużenia. Praca w ruchu ciągłym, w godz. 6:00-14:00, 14:00-22:00, 22:00-6:00, na pełny etat. Kontakt osobisty z pracodawcą poprzedzony kontaktem e-mailowym: rekrutacja@paper.com.pl . KONIECZNE CV.	Wykształcenie nieistotne, mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku.
59.	Pracownik ogólnobudowlany (k/m)	REBARTECH SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	ul. Woj. małopolskie i śląskie, 30-554 Kraków	StPr/26/0767	Prace wykończeniowe na obiektach mostowych. Umowa o pracę na okres próbny na 3 miesiące z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym w godz. 7:00-15:00 na pełny etat. Możliwość zakwaterowania i dojazdu. Kontakt z pracodawcą telefoniczny: 509 793 635.	wykształcenie nie jest istotne, mile widziane doświadczenie w zawodzie.
60.	Pracownik ogólnobudowlany (k/m)	WIESŁAW STARZYK FIRMA PRODUKCYJNO-USŁUGOWO-HANDLOWA "VESPOL"	ul. Powiat wadowicki, 34-108 Frydrychowice, tel.: 602 686 792	StPr/26/0988	Prace ogólnobudowlane (m.in budowanie domów od podstaw, usługi remontowe,	wykształcenie nie jest istotne, chęć do pracy, mile widziane zarówno osoby z

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					wykonywanie chodników). Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym w godz. 07:00-15:00 na pełny etat. (możliwa praca w nadgodzinach). Wynagrodzenie uzależnione od doświadczenia i umiejętności. Praca zapewnia transport na miejsce budowy z Wadowic i okolic. Praca na terenie powiatu wadowickiego i ościennych powiatów. Kontakt z pracodawcą telefoniczny: 602 686 792	doświadczeniem jak i do przyuczenia
61.	Pracownik pomocniczy (k/m)	Zakład Stolarski Budowlano-Meblowy "ZBYDREW", Usługi Transportowe "ZK-TRANS" ZBIGNIEW ŁACEK	ul. Podstawie 2, 34-100 Tomice	StPr/26/0886	Prace pomocnicze i porządkowe. Umowa o pracę na okres próbny - 3 miesiące z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym, w pełnym wymiarze czasu pracy, w godzinach 7:00-15:00. Kontakt z pracodawcą osobisty: ul. Podstawie 2, 34-100 Tomice, telefoniczny: 504484616, 602229732, e-mail: zbydrew@wp.pl .	Wykształcenie nie jest istotne, chęć do pracy.
62.	Pracownik przygotowujący posiłki typu fast food (k/m)	Katarzyna Kasperkiewicz Grill, buła i spółka	ul. Krakowska 146E, 34-120 Andrychów	StPr/26/0851	Obsługa klienta, wydawanie posiłków, realizowanie zamówień. Praca w GRILL BUŁA I SPÓŁA w BIG ANDRYCHÓW. MOŻLIWOŚĆ PRZYUCZENIA. Umowa na okres próbny, 3 miesiące z możliwością przedłużenia, na pełny etat, na dwie zmiany (godziny pracy do ustalenia między 9.00-20.00). Praca również w soboty i niedziele handlowe. Kontakt z pracodawcą osobisty ul. Krakowska 8, 32-652 Bulowice lub ul. Krakowska 146E, 34-120 Andrychów, telefoniczny: 600408625.	Wykształcenie nieistotne, wymagana książeczka sanepidowska, chęć do pracy na stanowisku, asertywność, wysoka kultura osobista, mile widziane prawo jazdy kat. B, istnieje możliwość przyuczenia.
63.	Pracownik robót wykończeniowych/usług budowlanych (K/M)	ROBOTY BUDOWLANE RAJDA MARIUSZ	ul. Praca na terenie województwa małopolskiego i śląskiego, 34-120 Targanice	StPr/26/0961	Prace remontowo-budowlane, remonty mieszkań i domów: wykończenia wnętrz, malowanie, szpachlowanie, zabudowy GK, układanie paneli/płytek oraz drobne prace	Wykształcenie min. podstawowe, umiejętność wykonywania drobnych remontów, tj. malowania, gipsowania, układania płytek. Doświadczenie min. 1 rok przy pracach

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					budowlane. Praca w Polsce, na terenie województwa małopolskiego i śląskiego. Możliwa praca za granicą, w delegacjach. Praca w ramach umowy zlecenie - 2 lata, ok. 40 h tygodniowo, w godz. 8:00-17:00, możliwość pracy w nadgodzinach. Kontakt osobisty poprzedzony kontaktem telefonicznym 730771327.	wykończeniowych w budownictwie. Sumiennosc, dokładność, umiejętność pracy samodzielnej i w zespole, mile widziane prawo jazdy kat. B.
64.	pracownik socjalny k/m	Ośrodek Pomocy Społecznej w Andrychowie	ul. Starowiejska 22 b, 34-120 Andrychów	StPr/26/0915	Zakres wykonywanych zadań na stanowisku pracownika socjalnego (1): 1)praca socjalna, 2)dokonywanie analizy, diagnozy i oceny zjawisk indywidualnych i społecznych, formułowanie opinii w zakresie zapotrzebowania na świadczenia z pomocy społecznej, 3)zawieranie kontraktów socjalnych w celu określenia sposobu współdziałania w rozwiązywaniu problemów osoby lub rodziny znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, 4)przeprowadzanie wywiadów środowiskowych i ich aktualizacji, 5)prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie przyznawania świadczeń pieniężnych i niepieniężnych z pomocy społecznej, 6)prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie ustalania odpłatności za świadczenia z pomocy społecznej, 7)prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie ustalania uprawnień do świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych, 8)prowadzenie postępowań w zakresie zwrotu nienależnie pobranych świadczeń oraz zwrotu wydatków za udzielone	I. Wymagania niezbędne: 1.Obywatelstwo polskie; 2.Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych; 3.Osoba nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe; 4.Osoba nie widnieje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym prowadzonym przez Ministerstwo Sprawiedliwości*; 5.Osoba nie widnieje w Krajowym Rejestrze Karnym*; 6.Kwalifikacje: 1) pracownikiem socjalnym może być osoba, która spełnia co najmniej jeden z poniższych warunków: a) posiada dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych, po otrzymaniu którego absolwenci otrzymują tytuł zawodowy pracownika socjalnego, b) ukończyła studia na kierunku praca socjalna bez względu na zrealizowaną podczas studiów specjalność lub ukończyła studia w zakresie pracy socjalnej (w przypadku określenia zakresu pracy socjalnej, weryfikacja uprawnień do wykonywania zawodu pracownika socjalnego będzie dokonywana w oparciu o treść dyplomu i suplementu, z których jednoznacznie powinna

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					świadczenia z pomocy społecznej, 9)ustalenie wysokości pomocy świadczonej przez małżonka, zstępnych, wstępnych na rzecz osoby ubiegającej się lub korzystającej ze świadczeń z pomocy społecznej, 10)udzielanie informacji, wskazówek, porad i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, rodzinom, grupom i społecznościom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną ich trudnej sytuacji lub zaspokajać niezbędne potrzeby życiowe, 11)pomoc w uzyskaniu dla osób i rodzin będących w trudnej sytuacji życiowej specjalistycznego poradnictwa, terapii lub innych form pomocy w zakresie możliwości rozwiązywania problemów przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe i organizacje pozarządowe, 12)realizacja obowiązków, wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej, 13)realizacji obowiązków związanych ze wszczęciem procedury Niebieskie Karty, 14)obsługa systemów informatycznych związanych z pracą na stanowisko, m.in. systemu POMOST, 15)prowadzenie rejestru wniosków, ewidencji, statystyki i analiz, 16)kompletowanie, przechowywanie i przekazywanie do składnicy akt dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami kancelaryjnymi, 17)przygotowywanie danych do wszelkiego rodzaju sprawozdań, m.in. do sprawozdania z działalności ośrodka pomocy społecznej, oceny zasobów pomocy społecznej, strategii rozwiązywania problemów	wynikać nazwa kierunku studiów (praca socjalna) i/ lub nazwa zakresu studiów (w zakresie pracy socjalnej), c) do dnia 31 grudnia 2013 r. ukończyła studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków: pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie (dotyczy wyłącznie studentów, którzy rozpoczęli realizację wskazanej wyżej specjalności poczynawszy od dnia 01 października 2008 r., a dyplom ukończenia studiów uzyskali w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 grudnia 2013 r.). Warunkiem uznania uprawnień do wykonywania zawodu pracownika socjalnego w takim przypadku jest zrealizowanie w toku nauki wymaganej liczby 330 godzin przedmiotów oraz odbycie 240 godzin praktyk zawodowych w zakresie wskazanym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 stycznia 2008 r. w sprawie specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego realizowanej w szkołach wyższych (treść Rozporządzenia dostępna pod adresem https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20080270158). Wszystkie wskazane w rozporządzeniu przedmioty, praktyki zawodowe oraz liczby godzin przeznaczonych na ich realizację powinny być uwidocznione w indeksie/ suplemencie odnoszącym się do konkretnego dyplomu ukończenia studiów wyższych (pierwszego stopnia/licencjackich/ lub drugiego stopnia/uzupełniających studiów magisterskich lub jednolitych

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					społecznych, itp. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku pracownika socjalnego (2): 1)kwalifikowanie do uzyskania świadczeń z pomocy społecznej, 2)prorowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie przyznawania świadczeń pieniężnych i niepieniężnych z pomocy społecznej, 3)prorowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie ustalania odpłatności za świadczenia z pomocy społecznej, 4)prorowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie ustalania uprawnień do świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych 5)sporządzanie projektów decyzji odmawiających prawa do świadczeń z pomocy społecznej, 6)dokonywanie analizy, diagnozy i oceny zjawisk indywidualnych i społecznych, formułowanie opinii w zakresie zapotrzebowania na świadczenia z pomocy społecznej, 7)przeprowadzanie wywiadów środowiskowych i ich aktualizacji na potrzeby uzyskania lub weryfikacji uprawnień do świadczeń z pomocy społecznej, 8)przeprowadzanie wywiadów na rzecz innych ośrodków pomocy społecznej, innych instytucji i podmiotów, a także na potrzeby innych komórek organizacyjnych Ośrodka, 9)prorowadzenie postępowań w zakresie zwrotu nienależnie pobranych świadczeń oraz zwrotu wydatków za udzielone świadczenia z pomocy społecznej, 10)ustalanie wysokości pomocy świadczonej przez małżonka, zstępnych, wstępnych na rzecz osoby ubiegającej się lub	studiów magisterskich), d) ukończyła studia podyplomowe z zakresu metodyki i metodologii pracy socjalnej w uczelni realizującej studia na kierunku praca socjalna lub w zakresie pracy socjalnej, po uprzednim ukończeniu studiów na jednym z kierunków, o których mowa w pkt 1 lit. c., 2) zawód pracownika socjalnego może także wykonywać osoba, która: a) przed dniem 1 stycznia 2007 r. otrzymała dyplom wyższej szkoły zawodowej o specjalności praca socjalna (absolwent takiej szkoły posiada dyplom, którego treść nie wskazuje nazwy kierunku studiów, a jedynie ukończenie specjalności praca socjalna), lub b) do dnia 1 stycznia 2008 r. otrzymała dyplom uzyskania tytułu zawodowego w zawodzie pracownik socjalny (dotyczy to każdego z absolwentów szkoły policealnej (publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, który we wszystkich poprzedzających ten rok latach otrzymał dyplom potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie pracownik socjalny), lub c) przed dniem 1 stycznia 2008 r. ukończyła lub kontynuowała studia wyższe o specjalności praca socjalna na jednym z kierunków: pedagogika, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia lub nauki o rodzinie (osoby, które w 2007 r. lub we wszystkich poprzedzających ten rok latach ukończyły studia wyższe (licencjackie lub magisterskie) o specjalności praca socjalna, bądź które przed dniem 1 stycznia 2008 r. dopiero były w trakcie realizacji specjalności praca socjalna na wskazanych kierunkach studiów wyższych, z dniem uzyskania dyplomu

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					korzystającej ze świadczeń z pomocy społecznej, 11)zawieranie kontraktów socjalnych w celu określenia sposobu współdziałania w rozwiązywaniu problemów osoby lub rodziny znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, 12)przeprowadzanie u rodzin wnioskujących lub korzystających ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej wywiadów środowiskowych na potrzeby ustanowienia asystenta rodziny, 13)udzielanie informacji, wskazówek, porad i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, rodzinom, grupom i społecznościom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną ich trudnej sytuacji lub zaspokajać niezbędne potrzeby życiowe, 14)pomoc w uzyskaniu dla osób i rodzin będących w trudnej sytuacji życiowej specjalistycznego poradnictwa, terapii lub innych form pomocy w zakresie możliwości rozwiązywania problemów przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe i organizacje pozarządowe, 15)ścista współpraca i współdziałanie z pracownikami pozostałych komórek organizacyjnych Ośrodka, w szczególności z Zespołem ds. Pracy Socjalnej. Dokładne informacje dotyczące zakresu obowiązków na ww. stanowiskach dostępne są na BIP, w siedzibie OPS lub w informacji o naborze na stronie internetowej OPS: https://opsandrychow.pl/ponowny-nabor-na-dwa-stanowiska-pracownika-socjalnego-w-osrodku-pomocy-spoecznej-w-andrychowie-m-k-2/. Praca na zastępstwo 12 m-cy lub 24 m-ce, na pełny etat, w	ukończenia tych studiów mają prawo do wykonywania zawodu pracownika socjalnego; rozstrzygnięcia, czy ukończona specjalność jest zgodna z wymaganą wprost w ustawie o pomocy społecznej specjalnością praca socjalna, dokonuje się w oparciu o treść dyplomu ukończenia studiów. Tym samym informacje, zawarte w suplemencie do dyplomu lub w innych dodatkowo wystawionych przez uczelnię zaświadczeniach, dotyczące ukończonej przez absolwenta specjalności jak i uzyskanych przez niego uprawnień do wykonywania zawodu pracownika socjalnego, powinny być zgodne z treścią wydanego dyplomu ukończenia studiów oraz przepisami ustawy o pomocy społecznej. Ukończenie ww. studiów wyższych (licencjackich lub magisterskich) na kierunkach: pedagogika, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia lub nauki o rodzinie, lecz o innej specjalności niż praca socjalna (przykładowo specjalności pedagogika opiekuńczo-wychowawcza i praca socjalna, praca socjalna i terapia społeczna, praca socjalna i opiekuńczo-wychowawcza, pracownik socjalny, służby socjalne, praca socjalna i resocjalizacja, polityka socjalna, itp.) nie jest równoważne ze specjalnością wskazaną wprost w ustawie, a tym samym nie uprawnia do wykonywania zawodu pracownika socjalnego), d) przed dniem 1 maja 2004 r. posiadała uprawnienia do zatrudnienia na stanowisku pracownika socjalnego, a mianowicie: - została zatrudniona na stanowisku pracownika socjalnego zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o pomocy społecznej przed dniem 1 maja 2004 r. i we

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					godzinach 7:00-15:00, jednozmianowa. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem Nabór na stanowisko pracownika socjalnego : a) na Dzienniku Podawczym Ośrodka Pomocy Społecznej w Andrychowie, ul. Starowiejska 22b -parter lub b) drogą pocztową na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej w Andrychowie, ul. Starowiejska 22b, 34-120 Andrychów - w terminie do 30 września 2026 r. (liczy się data wpływu do Ośrodka Pomocy Społecznej).	wcześniejszych latach na podstawie umowy o pracę (zawartej także na czas określony), umowy zlecenia lub umowy o dzieło, od których to umów były odprowadzane składki na ubezpieczenie społeczne, niezależnie od okresu zatrudnienia, przerw w zatrudnieniu na tym stanowisku i zmiany pracodawcy, zatrudniona na podstawie umowy o odbycie stażu na stanowisku pracownika socjalnego, jednak pod warunkiem że za okres stażu otrzymała świadectwo pracy, lub - przed dniem 1 maja 2004 r. oraz w latach poprzednich ukończyła studia wyższe (licencjackie lub magisterskie) na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia, politologia i nauki społeczne lub socjologia i to niezależnie od stażu pracy w zawodzie, zmiany miejsc zatrudnienia, przerw w zatrudnieniu, a nawet braku stażu pracy w zawodzie, lub - przed dniem 1 maja 2004 r., rozpoczęła studia licencjackie lub magisterskie na jednym z kierunków uprawniających do wykonywania zawodu pracownika socjalnego pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia. Dotyczy to zatem osoby, która w dniu 1 maja 2004 r. kontynuowała już ww. studia licencjackie lub magisterskie, a następnie ukończyła te studia (uzyskała stosowny dyplom) i to niezależnie od ukończonej na studiach specjalności i niezależnie od stażu pracy w zawodzie, zmiany miejsc zatrudnienia, przerw w zatrudnieniu, a nawet braku stażu pracy w zawodzie, lub - przed dniem 1 maja 2004 r. była zatrudniona na stanowisku aspiranta pracy socjalnej i w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 października 2007 r. ukończyła studia licencjackie

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
						(uzyskała stosowny dyplom) na kierunkach pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia i to bez względu na ukończoną podczas studiów specjalność oraz niezależnie od stażu pracy w zawodzie, zmiany miejsc zatrudnienia, przerw w zatrudnieniu, a nawet braku stażu pracy w zawodzie, lub - przed dniem 1 maja 2004 r. była zatrudniona na stanowisku aspiranta pracy socjalnej, o ile ukończyła studia magisterskie na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia i to bez względu na ukończoną podczas studiów specjalność oraz niezależnie od stażu pracy w zawodzie, zmiany miejsc zatrudnienia, przerw w zatrudnieniu, a nawet braku stażu pracy w zawodzie, e) w okresie od dnia 1 maja 2004 r. do dnia 31 października 2007 r. ukończyła studia magisterskie na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia i uzyskała dyplom ich ukończenia - bez względu na ukończoną podczas studiów specjalność. 7.Znajomość przepisów prawa, w szczególności: 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, 2) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, 3) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej 4) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego w zakresie kierowania osób na przymusowe leczenie w szpitalu psychiatrycznym oraz do domów pomocy społecznej, 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej na

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
						podstawie decyzji administracyjnej, 6) Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 8 kwietnia 2021 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego, 7) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury "Niebieskie Karty" oraz wzorów formularzy "Niebieska Karta", 8) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego, 9) innych przepisów związanych z pracą na stanowisku pracownika socjalnego odnoszących się do spraw pomocy społecznej. 8.Biegła znajomość obsługi komputera (Microsoft Office, środowisko Windows) i urządzeń biurowych; 9.Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku pracownik socjalny. II. Wymagania dodatkowe: 1)mile widziane doświadczenie zawodowe na stanowisku pracownika socjalnego, 2)mile widziane prawo jazdy kat. B, 3)umiejętność skutecznego komunikowania się, 4)empatia, 5)umiejętność analizy problemu i poprawnego wyciągania wniosków, 6)umiejętność pracy zespołowej, 7)umiejętność organizowania pracy własnej, 8)samodzielność, 9)zaangażowanie, 10)wysoka kultura osobista, 11)dyspozycyjność, 12)odporność na sytuacje stresowe.
65.	Pracownik utrzymania czystości (k/m)	ZAKŁAD PRODUKCJI OBUWIA GINO VERTUCCI Tomasz PAWLIK	ul. Łubianki 23, 34-105 Stanisław Górný	StPr/26/0890	Utrzymanie porządku w firmie. Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia, na pełny etat, możliwość zatrudnienia na 1/2 etatu, w godzinach 6:00 - 22:00	Wykształcenie nieistotne, kultura osobista, chęć do pracy.

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					(godziny pracy do ustalenia). Możliwość elastycznych godzin pracy, np. praca tylko na drugą zmianę lub praca dodatkowa lub tylko w soboty lub wg możliwości kandydata do pracy. Kontakt z pracodawcą osobisty: 34-105 Stanisław Górny, ul Łubianki 23 poprzedzony kontaktem telefonicznym: 501738307.	
66.	Pracownik wykończenia wnętrz (k/m)	Przedsiębiorstwo Usługowo Handlowe Krzysztof Rajda	ul. Praca na terenie województwa małopolskiego i śląskiego, 34-100 Jarosławice	StPr/26/0730	Wykończenia wnętrz, montaż regipsów, malowanie, gipsowanie, układanie terakoty. Praca na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia, jednozmianowa, w godz. 7:00-15:00, na pełny etat. Możliwość pracy w nadgodzinach. Praca na terenie województwa małopolskiego i śląskiego. Dowóz zorganizowany przez pracodawcę. Kontakt osobisty poprzedzony kontaktem telefonicznym 889 682 593	Wykształcenie nie jest istotne, mile widziane doświadczenie jako malarz, gipsiarz.
67.	Pracownik wykończenia wnętrz (k/m)	Firma Remontowo-Budowlana Tad-Bud TADEUSZ PASIEKA	ul. Praca na terenie województwa małopolskiego, 34-106 Świnna Poręba	StPr/26/0770	Prace wykończeniowe wnętrz (malowanie, szpachlowanie). Możliwość przyuczenia. Umowa o pracę na okres próbny na 3 miesiące z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym w godz. 6:00-14:00 na pełny etat. Praca na terenie województwa małopolskiego (Kraków i okolice). Kontakt z pracodawcą telefoniczny: 503140379.	Wykształcenie nie jest istotne, mile widziane doświadczenie w zawodzie, możliwość przyuczenia.
68.	Pracownik wykończenia wnętrz (k/m)	ANDRZEJ MERES FIRMA BUDOWLANA "MERBUD"	ul. Praca na terenie województwa małopolskiego, 34-114 Chrzastowice	StPr/26/0865	Montaż ścianek gipsowo-kartonowych, szpachlowanie, malowanie wnętrz, układanie płytek. Praca na terenie województwa małopolskiego. Możliwość pracy w delegacji na terenie całego kraju. Dowóz zapewniony przez pracodawcę z Chrzastowic. MOŻLIWOŚĆ PRZYUCZENIA. Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia na czas określony, na pełny etat, w godz. 7:00-15:00, możliwość pracy w	Wykształcenie nieistotne, doświadczenia zawodowe w budownictwie lub możliwość przyuczenia.

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					nadgodzinach. Możliwość przyuczenia. Wynagrodzenie uzależnione od doświadczenia i umiejętności. Kontakt z pracodawcą osobisty poprzedzony kontaktem telefonicznym: 506171125.	
69.	Robotnik ogólnobudowlany (k/m)	Firma Handlowo-Usługowa "DEKAR" DARIUSZ KWARTNIK	ul. Powiat wadowicki, 34-124 Klecza Dolna	StPr/26/0931	Prace pomocnicze na budowie. Możliwość przyuczenia. Praca na terenie powiatu wadowickiego. Pracodawca zapewnia dowóz na miejsce pracy. Praca na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym, na pełny etat, w godz. 7:00-15:00. Wynagrodzenie uzależnione od doświadczenia i umiejętności. Kontakt z pracodawcą osobisty poprzedzony kontaktem telefonicznym: 508176323 lub e-mailowym biuro@dekar.net.pl.	Wykształcenie nie jest istotne, mile widziane umiejętności lub doświadczenie w zakresie prac budowlanych, możliwość przyuczenia
70.	Spawacz (K/M)	P.H.U."STAL-BRAM" Agnieszka i Bartłomiej Kiszczak, Leokadia Luranc spółka cywilna	ul. Dobra 16 A, 34-120 Targanice, tel.: 502 209 328	StPr/26/0808	Spawanie ogrodzeń, bram, przęseł, balustrad, bramek. Obróbka, cięcie elementów, spawanie, szlifowanie. Praca na pełny etat, na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia, praca jednozmianowa, w godzinach 7:00-15:00, możliwość pracy w nadgodzinach. Kontakt osobisty poprzedzony kontaktem telefonicznym 502209328, e-mailowy: biuro@stal-bram.pl .	Wykształcenie nie jest istotne, uprawnienia spawalnicze m.in. MIG/MAG, mile widziane doświadczenie, mile widziane prawo jazdy kat. B.
71.	Spawacz (K/M)	SPÓŁDZIELNIA PRODUKCJI I USŁUG "ZGODA" WIEPRZ	ul. Pogodna 9, 34-122 Wieprz, tel.: 600 190 816	StPr/26/0856	Spawanie kotłów c.o. na szczelność, spawanie elementów do kotłów c.o., spawanie różnych elementów stalowych, konstrukcji itp. zleconych przez klientów. Umowa o pracę na okres próbny 3 miesiące, z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony. Praca w systemie jednozmianowym na pełny etat w godz. 6:00-14:00. Wynagrodzenie od 5 000,00 zł do 8 000,00 brutto uzależnione od umiejętności, doświadczenia i zaangażowania. Kontakt z pracodawcą	Wykształcenie nie jest istotne, kurs spawacza, mile widziane uprawnienia na wózki widłowe, mile widziane doświadczenie.

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
72.	Spawacz (k/m)	ANIPOL Kamil Sordyl	ul. Biała Droga 107E, 34-122 Wieprz, tel.: 530 779 969	StPr/26/0941	telefoniczny: 338755040, 600190816 lub CV na adres email: biuro@zgoda-wieprz.pl Spawanie elementów metalowych. Umowa o pracę na okres próbny na 3 miesiące z możliwością pracy na stałe. Praca w systemie dwuzmianowym w godz. 6:00-14:00, 14:00-22:00 na pełny etat. Kontakt z pracodawcą telefoniczny: 530 779 969.	wykształcenie nie jest istotne, uprawnienia MIG/TIG/MAG, wymagane doświadczenie w zawodzie.
73.	Specjalista ds. kalkulacji (k/m)	MEBLOFORM Sp. z o.o.	al. Jana Pawła II 5, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska	StPr/26/0876	analiza dokumentacji ofertowej, techniczne ustalenia z klientem, tworzenie specyfikacji i kalkulacji, wysyłanie zapytań o ceny materiałów i usług podwykonawców, wsparcie działu zakupów odnośnie wyposażenia w częściach publicznych. Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia, praca na jedną zmianę w pomiędzy godz.: 07:00-18:00 (do ustalenia). Wynagrodzenie do uzgodnienia. Kontakt z pracodawcą: e-mail: rekrutacja@mebloform.pl.	wykształcenie wyższe techniczne, bardzo dobra znajomość programu Excel, dobra wiedza techniczna dotycząca budowy mebli, mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku, mile widziana komunikatywna znajomość języka angielskiego lub niemieckiego
74.	Specjalista ds. kontroli jakości (k/m)	FABRYKA PAPIERU I TEKSTURY BESKIDY SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	ul. Chopina 1, 34-100 Wadowice	StPr/26/0735	Nadzór nad jakością produktów, nadzór nad procesem produkcyjnym, prowadzenie badań laboratoryjnych. Umowa o pracę na 3 miesiące na okres próbny z możliwością przedłużenia. Praca w godz. 6:00-14:00, 14:00-22:00, 22:00-6:00 w ruchu ciągłym. Kontakt z pracodawcą mailowy: cv na adres rekrutacja@paper.com.pl	Wykształcenie min. średnie, obsługa komputera, dokładność, umiejętność korzystania z norm i rozporządzeń, umiejętność pracy w zespole, mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku
75.	Specjalista ds. montażu mebli (K/M)	MWM Group sp. z o.o. sp. k.	ul. Kraje UE, 34-146 Stryszów, tel.: 570 125 804	StPr/26/0966	Montaż mebli hotelowych w krajach UE, montaż mebli wg dokumentacji i wytycznej kierownika, obsługa elektronarzędzi. Możliwość 2-4 tygodniowych wyjazdów, do uzgodnienia. Dowóz zorganizowany przez pracodawcę. Umowa o pracę na okres próbny, 3 miesiące z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowy, w godz. 8:00-16:00, na pełny etat.	Wykształcenie min. średnie, umiejętność obsługi elektronarzędzi potrzebnych do montażu (piła stołowa, ukośnica, zagłębiarka, strug, wiertarka, wkrętarka, wyrzynarka itp.), umiejętność fachowej i wydajnej pracy, doświadczenie na podobnym stanowisku będzie dodatkowym atutem i ułatwieniem w podjęciu zatrudnienia.

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
76.	Specjalista ds. zaopatrzenia (k/m)	MEBLOFORM Sp. z o.o.	al. Jana Pawła II 5, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska	StPr/26/0877	Kontakt z pracodawcą osobisty poprzedzony kontaktem telefonicznym: 570125804. negocjacje handlowe z dostawcami krajowymi i handlowymi, realizacja planów zakupowych, organizacja i kontrola dostaw, pozyskiwanie nowych źródeł zaopatrzenia, sporządzanie zestawień. Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia, praca na jedną zmianę w pomiędzy godz.: 07:00-18:00 (do ustalenia). Wynagrodzenie do uzgodnienia. Kontakt z pracodawcą: e-mail: rekrutacja@mebloform.pl.	wykształcenie nie jest istotne, dobra obsługa oprogramowania Office, otwartość na nowe wyzwania, komunikatywna znajomość języka angielskiego lub niemieckiego, mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku
77.	Sprzedawca - monter rolet (k/m)	RoletyPW Piotr Warmuz	ul. Konstytucji 3 maja 12A, 34-100 Wadowice	StPr/26/0904	wycena i montaż rolet; obsługa klienta w sklepie w Wadowicach i w domu klienta; załadowanie i wyładowanie materiałów do montażu. Montaż na terenie woj. małopolskiego, głównie Wadowice, Sucha Beskidzka i okolice. Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym pon.-pt. w godz. 9:00-17:00 (+ 1 sobota w miesiącu 9:00-13:00) na pełny etat. Kontakt z pracodawcą: telefoniczny 505 553 165.	Wykształcenie nieistotne, wymagane prawo jazdy kat. B, umiejętność obsługi komputera i tableta, komunikatywność i odpowiednie podejście do klienta, możliwość dźwigania pow. 12 kg., mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku.
78.	Sprzedawca (k/m)	SALMIRA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	Wadowice, 34-100 Wadowice	StPr/26/0777	Wykładanie towaru i obsługa klienta na działach sklepu (tj. dekoracja, ogród, majsterkowanie); dbanie o czystość na stanowisku pracy. Umowa o pracę na okres próbny na 3 miesiące z możliwością przedłużenia. Praca w systemie dwuzmianowym na pełny etat w godzinach 7:00-20:00 (godziny pracy do ustalenia - 8 godzin). Praca również w wybrane soboty. Kontakt z pracodawcą e-mailowy: bricomarche.wadowice@gmail.com z dopiskiem: SPRZEDAWCA (k/m) - SKLEP BRICOMARCHE WADOWICE. Konieczne CV.	wykształcenie nie jest istotne, mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku, dyspozycyjność.
79.	Sprzedawca (k/m)	SKLEP SPOŻYWCZO-	ul. Żwirki i Wigury 45A, 34-120	StPr/26/0974	Obsługa klienta w sklepie	Wykształcenie nie jest istotne,

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
		PRZEMYSŁOWY SMAZA ANETA	Andrychów		samoobsługowym, wykładanie towaru, dbanie o porządek w sklepie. Umowa o pracę na okres próbny 3 miesiące z możliwością przedłużenia. Praca na pełny etat, w systemie dwuzmianowym w godz.: 06:30-14:30, 14:00-22:00. Praca również w soboty, w tych samych godzinach (do wybrania dzień wolny w tygodniu). Kontakt z pracodawcą osobisty poprzedzony kontaktem telefonicznym: 665 620 230.	wymagane doświadczenia zawodowe w sklepie spożywczym 1 rok, chęć do pracy, komunikatywność.
80.	Sprzedawca-magazynier (k/m)	Spółdzielnia Rzemieśnicza Wielobranżowa Kalwarianka	ul. Mickiewicza 42, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska	StPr/26/0945	Sprzedaż hurtowa i detaliczna branży drzewnej i skórzanej, wydawanie towaru z magazynów. Umowa o pracę na okres próbny 3 miesiące z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony. Praca w systemie jednozmianowym w godz. 7:00-16:00 (do uzgodnienia) na pełny etat. Kontakt z pracodawcą osobisty, poprzedzony kontaktem telefonicznym: 604 120 077.	Wykształcenie min. średnie, umiejętność obsługi komputera, mile widziane uprawnienia do obsługi wózka widłowego (w razie potrzeby możliwość zrobienia uprawnień).
81.	Stolarz (k/m)	Stolarstwo Sławomir Wajdzik	ul. Spokojna 13, 34-100 Barwałd Dolny	StPr/26/0719	Produkcja i montaż mebli, głównie kuchennych. Praca na jedną zmianę, w godz. 7:00-15:00. Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Wynagrodzenie uzależnione od doświadczenia i umiejętności. Kontakt z pracodawcą osobisty poprzedzony kontaktem telefonicznym: 507666730.	Wykształcenie nieistotne, doświadczenie w zawodzie stolarz meblowy/monter mebli, umiejętność montażu mebli.
82.	Stolarz (k/m)	Tomasz Marek Kardaś MK MEBLE KOMPLEKS	ul. 3-Maja 22, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska	StPr/26/0857	Produkcja i składanie mebli kuchennych i innych. Praca w systemie jednozmianowym w godz. 7:00-15:00 na pełny etat. Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Wynagrodzenie do ustalenia - uzależnione od doświadczenia i umiejętności kandydata. Kontakt z pracodawcą osobisty: ul. 3-Maja 22, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska, poprzedzony telefonicznym: 506 172 283, e-mail: tk@meblekompleks.pl.	Wykształcenie nieistotne, wymagane doświadczenie na stanowisku i umiejętności stolarskie.

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
83.	Stolarz (k/m)	STOLARSTWO-TAPICERSTWO ANDRZEJ CZUBA	ul. Jodłowa 98, 34-124 Klecza Górna	StPr/26/0949	Produkcja stelaży, konstrukcji tapicerskich, obróbka drewna, inne prace na stolarni. Praca na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym, na pełny etat, w godz. 6:00-14:00. Kontakt z pracodawcą osobisty, telefoniczny: 602365631.	Wykształcenie nie jest istotne, wymagane doświadczenie 1 rok, umiejętność obsługi maszyn stolarskich, chęć do pracy, komunikatywność.
84.	Stolarz (k/m)	STOLARSTWO - TAPICERSTWO GRZEGORZ OKULAR	ul. Barska 148, 34-143 Jastrzębia	StPr/26/0960	produkcja ram tapicerskich. Umowa na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym w godz. 07.00-15.00 na pełny etat. Wysokość wynagrodzenia uzależniona od umiejętności i doświadczenia. Kontakt z pracodawcą ul. Barska 148, 34-143 Jastrzębia, telefoniczny: 505488870	wykształcenie nieistotne, umiejętność obsługi pił, doświadczenie na podobnym stanowisku
85.	Stolarz konstrukcji tapicerskich (K/M)	Bogdan Moskała TOP MEBELS	ul. Zielona 8, 34-124 Klecza Dolna, tel.: 504 076 931	StPr/26/0972	Wykonywanie konstrukcji mebli tapicerskich. Praca na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia, praca na jedną zmianę, w godzinach 7:00-15:00, na pełny etat. Kontakt osobisty poprzedzony kontaktem telefonicznym 504076931.	wykształcenie nie jest istotne, podstawowa umiejętność wykonywania konstrukcji mebli tapicerowanych
86.	Stolarz przy produkcji drzwi (K/M)	Zakład Stolarski Budowlano-Meblowy "ZBYDREW", Usługi Transportowe "ZK-TRANS" ZBIGNIEW ŁACEK	ul. Podstawie 2, 34-100 Tomice	StPr/26/0884	PRACA NA MIEJSCU PRZY PRODUKCJI DRZWI. Umowa o pracę na okres próbny - 3 miesiące z możliwością przedłużenia. Praca w systemie jednozmianowym, w pełnym wymiarze czasu pracy, w godzinach 7:00-15:00. Kontakt z pracodawcą osobisty: ul. Podstawie 2, 34-100 Tomice, telefoniczny: 504484616, 602229732, e-mail: zbydrew@wp.pl .	Wykształcenie nie jest istotne, doświadczenie JAKO STOLARZ, chęć do pracy.
87.	Szlifierz (k/m)	ANIPOL Kamil Sordyl	ul. Biała Droga 107E, 34-122 Wieprz, tel.: 530 779 969	StPr/26/0793	Szlifowanie elementów metalowych. Umowa o pracę na okres próbny na 3 miesiące z możliwością pracy na stałe. Praca w systemie dwuzmianowym w godz. 6:00-14:00, 14:00-22:00 na pełny etat.	wykształcenie nie jest istotne, chęć do pracy.

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
88.	Szwacz/ka	ALLBAG TOMASZ WOŹNIAK SPÓŁKA KOMANDYTOWA	Świnna Poręba 127 A, 34-106 Świnna Poręba, tel.: 537 121 121	StPr/26/0864	Kontakt z pracodawcą osobisty, telefoniczny: 530 779 969 Szycie toreb, plecaków, worków. Szycie lekkie. Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia, praca na jedną zmianę w godz.: 06:00-13:00 lub 07:00-14:00 (do ustalenia) Kontakt z pracodawcą: telefoniczny 537 121 121.	Wykształcenie nie jest istotne, wymagana umiejętność szycia na stębnówce, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.
89.	ślusarz-spawacz (k/m)	Wadowicka Usługowa Spółdzielnia Pracy	ul. Kochanowskiego 3, 34-100 Wadowice	StPr/26/0859	prace ślusarsko spawalnicze. Praca w systemie jednozmianowym w godz. 6:00-14:00 na pełny etat. Umowa o pracę na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia. Kontakt z pracodawcą osobisty: ul. Kochanowskiego 3, 34-100 Wadowice, telefoniczny: 505231535, 338233868	wykształcenie min. zasadnicze zawodowe, uprawnienia do spawania metodą MAG
90.	Tapicer (K/M)	Bogdan Moskała TOP MEBELS	ul. Zielona 8, 34-124 Klecza Dolna, tel.: 504 076 931	StPr/26/0973	Wykonywanie mebli tapicerskich. Praca na okres próbny 3 m-ce z możliwością przedłużenia, praca na jedną zmianę, w godzinach 7:00- 15:00, na pełny etat. Kontakt osobisty poprzedzony kontaktem telefonicznym 504076931.	wykształcenie nie jest istotne, umiejętność wykonywania mebli tapicerowanych, mile widziane doświadczenie.
91.	Wychowawca/Wychowawczyni	Placówka Opiekuńczo - Wychowawcza "Nowy Dom" w Radocy	ul. Dworska 9 m. 2, 34-100 Radocza, tel.: 338761466	StPr/26/0957	- organizacja opieki i wychowania nad dziećmi umieszczonymi w placówce - spędzanie czasu wolnego z wychowankami - pomoc w nauce - pomoc w sporządzaniu posiłków - prowadzenie samochodu służbowego - prowadzenie dokumentacji związanej z dzieckiem. Praca w zastępstwie na pełny etat, trzymianowa, w godz. 6:00-14:00- 22:00-6:00. Praca również w wolne dni. Kontakt osobisty, telefoniczny: 338761466, e-mailowy: nowydom@powradocza.pl	Wykształcenie wyższe zgodnie z art. 98 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, prawo jazdy kat. B, wrażliwość, odporność na stres, umiejętność podejmowania decyzji w sytuacjach stresowych, empatia, umiejętność pracy z dziećmi, komunikacji interpersonalnej.
92.	Wychowawca/Wychowawczyni	Placówka Opiekuńczo - Wychowawcza "Promyk" w Radocy	ul. Dworska 9 m. 1, 34-100 Radocza, tel.: 33 876 14 66	StPr/26/0958	- organizacja opieki i wychowania nad dziećmi umieszczonymi w placówce - spędzanie czasu wolnego z	Wykształcenie wyższe zgodnie z art. 98 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, prawo jazdy

Lp.	Oferowane stanowisko	Nazwa pracodawcy	Adres miejsca pracy w formie opisowej	Nr stanowiska	Zakres obowiązków	Inne wymagania
					wychowankami - pomoc w nauce - pomoc w sporządzaniu posiłków - prowadzenie samochodu służbowego - prowadzenie dokumentacji związanej z dzieckiem Praca na okres próbny - 3 miesiące z możliwością przedłużenia na pełny etat, trzymianowa, w godz. 6:00-14:00-22:00-6:00. Praca również w wolne dni. Kontakt osobisty, telefoniczny: 338761466, e-mailowy: promyk@powradocza.pl	kat. B, wrażliwość, odporność na stres, umiejętność podejmowania decyzji w sytuacjach stresowych, empatia, umiejętność pracy z dziećmi, komunikacji interpersonalnej.